

# PREGÃO ELETRÔNICO

90012/2026

**CONTRATANTE/GERENCIADOR (UASG)**  
(160234)

## OBJETO

Eventual aquisição de materiais de higiene e limpeza para garantir a continuidade da vida vegetativa, das atividades operacionais e buscar cumprir as normas sanitárias vigentes nos ambientes internos e externos sob responsabilidade do 5º Regimento de Carros de Combate, 11ª Bateria de Artilharia Antiaérea Autopropulsada e 5º Batalhão Logístico Blindado.

## VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 937.835,78

## DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia 14/07/2026 às 08:30 h (horário de Brasília)

## CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

Menor preço por item

## MODO DE DISPUTA:

Aberto

## TRATAMENTO FAVORECIDO ME/EPP/EQUIPARADAS

Sim

## MARGEM DE PREFERÊNCIA PARA ALGUM ITEM

Não



Baixe o APP Compras.gov.br  
e apresente sua proposta!

## Sumário

1. DO OBJETO.....	3
2. DO REGISTRO DE PREÇOS.....	3
3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO.....	3
4. DO ORÇAMENTO ESTIMADO.....	5
5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.....	5
6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA.....	8
7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES..	9
8. DA FASE DE JULGAMENTO.....	12
9. DA FASE DE HABILITAÇÃO.....	15
10. DO TERMO DE CONTRATO.....	17
11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.....	17
12. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA.....	18
13. DOS RECURSOS.....	19
14. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES.....	19
15. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.....	22
16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.....	22

**EDITAL**



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
CMS – 5ª RM – 5ª Bda C Bld  
5º REGIMENTO DE CARROS DE COMBATE  
(1º Regimento Moto Mecanizado – 1944)  
REGIMENTO TENENTE ARY RAUEN**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90012/2026**  
(Processo Administrativo nº 64665.003433/2026-23)

Torna-se público que o 5º Regimento de Carros de Combate, por meio do Setor de Aquisições Licitações e Contratos, sediado na Avenida Deputado Ivan Ferreira do Amaral, s/nº, no Bairro Bom Jesus, Rio Negro/PR, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

## **1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é eventual aquisição de materiais de higiene e limpeza para garantir a continuidade da vida vegetativa, das atividades operacionais e buscar cumprir as normas sanitárias vigentes nos ambientes internos e externos sob responsabilidade do 5º Regimento de Carros de Combate, 11ª Bateria de Artilharia Antiaérea Autopropulsada e 5º Batalhão Logístico Blindado, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

## **2. DO REGISTRO DE PREÇOS**

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

## **3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

3.1. Poderão participar deste certame os interessados previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).

3.2. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

3.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.6. Para todos os itens a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.7. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.8. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto nº 8.538, de 2015.

3.9. Não poderão disputar esta licitação:

3.9.1 aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.9.2 Sociedade que desempenhe atividade incompatível com o objeto da licitação;

3.9.3 Empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

3.9.4 Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.9.5 empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.9.6 Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.9.7 Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.9.8 Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.9.9 Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.9.10 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.11. O impedimento de que trata o item 3.9.6 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.12. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.9.4 e 3.9.5 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.13. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.14. O disposto nos itens 3.9.4 e 3.9.5 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.15. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

3.16. A vedação de que trata o item 3.10 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

#### **4. DO ORÇAMENTO ESTIMADO**

4.1. O orçamento estimado da presente contratação não será de caráter sigiloso.

#### **5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

5.2. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 9.1.1 e 9.12.2 deste Edital.

5.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

5.3.1 Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de sua

entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

5.3.2 Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

5.3.3 Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

5.3.4 Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

5.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.5. No caso das empresas que foram beneficiadas pela Lei nº 12.546, de 2011, as propostas de preços deverão ser apresentadas com as alíquotas em vigor, nos termos da Lei nº 14.973, de 2024, aplicáveis para o ano de apresentação da proposta.

5.5.1 A pedido da empresa contratada, o preço do contrato poderá ser revisto, nos termos do art. 134 c/c art. 136, I, da Lei nº 14.133, de 2021, após efetiva majoração das alíquotas, conforme regime de transição previsto no art. 9ºA e 9º-B da Lei nº 12.546, de 2011, com a redação dada pela Lei nº 14.973, de 2024.

5.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

5.6.1 No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

5.6.2 Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

5.7. Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, a pessoa jurídica:

5.7.1 De cujo capital participe outra pessoa jurídica;

5.7.2 Que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;

5.7.3 de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

5.7.4 cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada pela Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

5.7.5 cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

5.7.6 Constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;

5.7.7 Que participe do capital de outra pessoa jurídica;

5.7.8 Que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;

5.7.9 resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;

5.7.10 Constituída sob a forma de sociedade por ações.

5.7.11 Cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.

5.8. O licitante deverá declarar em campo próprio do sistema que desenvolve programa de integridade, nos termos do Decreto nº 12.304, de 2024, e da Portaria Normativa SE/CGU nº 226, de 9 de setembro de 2025, para fazer jus ao benefício do critério de desempate previsto no art. 60, caput, inciso IV, da lei n. 14.133, de 2021.

5.9. A falsidade da declaração de que trata os itens 5.3, 5.6 ou 5.8 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

5.10. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.11. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

5.12. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

5.13. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

5.13.1 A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

5.13.2 Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

5.14. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

5.14.1 Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

5.14.2 percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

5.15. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 5.13 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

5.16. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

5.17. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## **6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1 Valor unitário do item; valor total do item

6.1.2 Unidade de medida do item

6.1.3 Descrição do item; devendo respeitar o mínimo estipulado no Termo de Referência

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

6.2.1 O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

6.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6.7. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

6.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência/Projeto Básico, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

6.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.10. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

6.11. Caso o critério de julgamento seja o de menor preço, os licitantes devem respeitar os preços máximos previstos no Termo de Referência/Projeto Básico;

6.12. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no Termo de Referência/Projeto Básico.



6.13. O descumprimento das regras supramencionadas pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## **7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

7.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão e os licitantes.

7.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$1,00 (um real).

7.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

7.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

7.11. Caso seja adotado para o envio de lances na licitação o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

7.11.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.11.2 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.11.3 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem de classificação.

7.11.4 Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

7.11.5 Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

7.12. Caso seja adotado para o envio de lances na licitação o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.12.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.12.2 Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.12.3 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.13. Caso seja adotado para o envio de lances na licitação o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

7.13.1 Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 7.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

7.13.2 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.13.3 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.13.4 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

7.13.5 Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

7.13.6 Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

7.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, no decorrer da etapa competitiva da licitação, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial, caso a contratação não se enquadre nas vedações dos §§1º e 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

7.20.1 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 10% (dez por cento), caso se trate de uma concorrência, ou de até 5% (cinco por cento), caso se trate de um pregão, serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.20.2 A licitante mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.20.3 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de até 10% (dez por cento), caso se trate de uma concorrência, ou de até 5% (cinco por cento), caso se trate de um pregão, na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.20.4 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.20.5 A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

7.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.22. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

7.22.1 Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.22.2 Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

7.22.3 Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, nos termos do Decreto nº 11.430, de 2023, e da Instrução Normativa SEGES/MGI nº 382, de 17 de setembro de 2025;

7.22.4 Declaração do licitante de que desenvolve programa de integridade, conforme Decreto nº 12.304, de 2024, e Portaria Normativa SE/CGU nº 226, de 9 de setembro de 2025.

7.23. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

7.23.1 Empresas brasileiras;

7.23.2 Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.23.3 Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

7.24. Esgotados os demais critérios de desempate previstos em lei, a escolha do licitante vencedor ocorrerá por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

7.25. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

7.25.1 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

7.25.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.25.3 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

7.25.4 O Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.25.5 É facultado ao Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

7.26. Após a negociação do preço, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 8. DA FASE DE JULGAMENTO

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021, legislação correlata e no item 3.9 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

8.1.1 Sicaf;

8.1.2 Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS,

8.1.3 Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP e

8.1.4 Lista de licitantes inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União.

8.2. A consulta aos cadastros será realizada no nome e no CNPJ da empresa licitante.

8.2.1 A consulta no CEIS quanto às sanções previstas na Lei nº 8.429, de 1992, também ocorrerá no nome e no CPF do sócio majoritário da empresa licitante, se houver, por força do art. 12 da citada lei.

8.3. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas ao CEIS, CNEP e Lista de licitantes inidôneos pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU.

8.4. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

8.4.1 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

8.4.2 O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

8.4.3 Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

8.5. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

8.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto nos arts. 29 a 35 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022.

8.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

8.7.1 Contiver vícios insanáveis;

8.7.2 Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência/Projeto Básico;

8.7.3 Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

8.7.4 Não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

8.7.5 Não cumpra os critérios de aceitabilidade de preços definidos no Termo de Referência;

8.7.6 Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

8.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

8.9. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item anterior, só será considerada após diligência do Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, que comprove:

8.9.1 Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

8.9.2 Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

8.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o licitante comprove a exequibilidade da proposta.

8.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

8.11.1 Em se tratando de obras e serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

8.11.2 Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva cuja produtividade seja mensurável e indicada pela Administração, o licitante deverá indicar a produtividade adotada e a quantidade de pessoal que será alocado na execução contratual.

8.11.3 Caso a produtividade seja diferente daquela utilizada pela Administração como referência, ou não estiver contida na faixa referencial de produtividade, mas admitida pelo ato convocatório, o licitante deverá apresentar a respectiva comprovação de exequibilidade;

8.11.4 Os licitantes poderão apresentar produtividades diferenciadas daquela estabelecida pela Administração como referência, desde que não alterem o objeto da contratação, não contrariem dispositivos legais vigentes e, caso não estejam contidas nas faixas referenciais de produtividade, comprovem a exequibilidade da proposta.

8.11.5 Para efeito do subitem anterior, admite-se a adequação técnica da metodologia empregada pela contratada, visando assegurar a execução do objeto, desde que mantidas as condições para a justa remuneração do serviço.

8.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

8.12.1 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

8.12.2 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

8.13. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

8.14. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de carta de solidariedade emitida pelo fabricante, que assegure a execução do contrato, no caso de licitante revendedor ou distribuidor, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, sob pena de não aceitação da proposta.

8.15. Caso o Termo de Referência/Projeto Básico exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

8.16. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

8.17. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

8.18. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

8.19. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## 9. DA FASE DE HABILITAÇÃO

9.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.1 A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e Econômico-Financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

9.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

9.4.1 Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o Termo de Referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% (dez por cento) para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

9.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.

9.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133, de 2021.

9.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

9.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

9.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de entrega das propostas.

9.10. A habilitação será verificada por meio do Sicafe, nos documentos por ele abrangidos.

9.10.1 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

9.11. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

9.11.1 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

9.12. A verificação pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

9.12.1 Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2(duas horas), prorrogável por igual período, contado da solicitação do Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão.

9.12.2 Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022.

9.13. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

9.13.1 Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

9.13.2 Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

9.14. Encerrado o prazo para envio da documentação de que trata o item 9.12.1, poderá ser admitida, mediante decisão fundamentada do Pregoeiro/Agente de Contratação, a apresentação de novos documentos de habilitação ou a complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes, em até 2 horas (duas horas), para:

9.14.1 A aferição das condições de habilitação do licitante, desde que decorrentes de fatos existentes à época da abertura do certame;

9.14.2 Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

9.14.3 Suprimento da ausência de documento de cunho declaratório emitido unilateralmente pelo licitante;

9.14.4 suprimento da ausência de certidão e/ou documento de cunho declaratório expedido por órgão ou entidade cujos atos gozem de presunção de veracidade e fé pública.

9.15. Findo o prazo assinalado sem o envio da nova documentação, restará preclusa essa oportunidade conferida ao licitante, implicando sua inabilitação.

9.16. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.17. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 9.12.1.



9.18. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

9.19. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.

9.20. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

## 10. DO TERMO DE CONTRATO

10.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado termo de contrato, ou outro instrumento equivalente.

10.2. O adjudicatário terá o prazo de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o termo de contrato ou instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

10.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou instrumento equivalente, a Administração poderá: a) encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), para que seja assinado e devolvido no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar da data de seu recebimento; b) disponibilizar acesso a sistema de processo eletrônico para que seja assinado digitalmente em até 3 (três) dias úteis; ou c) outro meio eletrônico, assegurado o prazo de 3 (três) dias úteis para resposta após recebimento da notificação pela Administração.

10.4. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

10.4.1 Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

10.4.2 A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas neste Edital;

10.4.3 A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

10.5. Os prazos dos itens 10.2 e 10.3 poderão ser prorrogados, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

10.6. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

10.7. Na assinatura do contrato ou instrumento equivalente será exigido o Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal – Cadin e a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste Edital, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

10.7.1 A existência de registro no Cadin constitui fator impeditivo para a contratação.

## 11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 3 (três) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

11.2.1 A solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

11.2.2 A justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

11.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

11.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência/Projeto Básico, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

11.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

11.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

11.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

11.8. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

## **12. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA**

12.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

12.1.1 dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação e excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 26 da Lei nº 14.133, de 2021; e

12.1.2 dos licitantes que mantiverem sua proposta original

12.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

12.2.1 A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

12.2.2 Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

12.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

12.3.1 quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

12.3.2 quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462, de 2023.

12.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado,

a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

- 12.4.1 convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
- 12.4.2 adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

### **13. DOS RECURSOS**

13.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

13.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

- 13.3.1 A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
- 13.3.2 O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.
- 13.3.3 O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- 13.3.4 na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

13.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

13.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

13.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

13.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

13.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico <https://pnep.gov.br>.

### **14. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

14.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

- 14.1.1 Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão durante o certame;

14.1.2 Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

14.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

14.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

14.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

14.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;

14.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital.

14.1.3 Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

14.1.4 recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

14.1.5 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

14.1.6 Fraudar a licitação;

14.1.7 comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

14.1.7.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

14.1.7.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

14.1.7.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada.

14.1.8 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

14.1.9 praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 2013.

14.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, após regular processo administrativo, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

14.2.1 Advertência;

14.2.2 Multa;

14.2.3 Impedimento de licitar e contratar e

14.2.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

14.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

14.3.1 A natureza e a gravidade da infração cometida;

14.3.2 As peculiaridades do caso concreto;

14.3.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

14.3.4 Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

14.3.5 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.4. A multa será recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

14.4.1 Para as infrações previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

14.4.2 Para as infrações previstas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7, 14.1.8 e 14.1.9, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

14.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

14.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

14.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 14.1.1, 14.1.2, 14.1.3 e 14.1.4, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

14.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7, 14.1.8 e 14.1.9, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2, 14.1.3 e 14.1.4 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021.

14.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 14.1.4, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022.

14.10. A apuração de responsabilidades relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

14.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

14.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

14.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

14.15. Para a garantia da ampla defesa e contraditório dos licitantes, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no Sicaf.

14.15.1 Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no Sicaf serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

## **15. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

15.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

15.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

15.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: (comprasnet.gov.br/ e-mail salc.5rcc@gmail.com)..

15.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

15.5. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

15.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## **16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

16.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

16.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão.

16.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

16.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

16.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

16.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

16.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

16.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

16.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

16.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://licitacoeseb.5rm.eb.mil.br>.

16.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 16.11.1 Anexo I - Termo de Referência;
- 16.11.1.1. Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar;
- 16.11.2 Anexo IV – Minuta de Ata de Registro de Preços;

Rio Negro/PR, 26 de junho de 2026

**ANDRE ROLIM DA SILVA:88253910134**  
Assinado de forma digital por ANDRE ROLIM DA SILVA:88253910134  
Dados: 2026.06.26 11:56:26 -03'00'

**ANDRÉ ROLIM DA SILVA – Ten Cel**  
Ordenador de Despesas do 5ºRCC

5 REGIMENTO DE CARROS DE COMBATE

Termo de Referência 20/2026

Informações Básicas

Número do artefato

UASG

Editado por

PAULO FELIPE VERNOSCHI RICALDE

Atualizado em

26/06/2026 08:38 (v 0.14)

20/2026

160234-5 REGIMENTO DE CARROS DE COMBATE

Status

CONCLUIDO

Outras informações

Categoria

II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo

Número da Contratação

Processo Administrativo

64665.003433/2026-23

1. Definição do objeto

1.1. Aquisição de materiais de higiene e limpeza para garantir a continuidade da vida vegetativa, das atividades operacionais e buscar cumprir as normas sanitárias vigentes nos ambientes internos e externos sob responsabilidade do 5º Regimento de Carros de Combate e 11ª Bateria de Artilharia Antiaérea Autopropulsada, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

**Localidade A:** 5º Regimento de Carros de Combate. Endereço: 5º RCC - Av. Dep. Ivan Ferreira do Amaral, s/n - Bairro Bom Jesus, Rio Negro - PR, 83883-267, e 11ª Bateria de Artilharia Antiaérea Autopropulsada, 11ª Bia AAAe AP Praça Santo Ângelo, s/n, Rio Negro - PR, 83880-209.

Item	Especificação do Objeto	CATMAT	Und	QTD Minima	QTD 11 BIA	QTD 5 RCC	QTD TOTAL	Valor Unitário	Valor Total
1	Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto , Cor: Incolor , Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias, , Tipo: Comum	310507	Garrafa 5 Litro	30	450	800	1250	R\$ 14,1667	R\$ 17.708,375
2	Álcool Etílico Limpeza De Ambientes Tipo: Gel Sanitizante , Aplicação: Limpeza , Características Adicionais: Neutro , Concentração: 73%	395734	Frasco 500 Mililitro	30	150	200	350	R\$ 5,3267	R\$ 1.864,3450
3	Álcool Etílico Limpeza De Ambientes Tipo: Etílico , Aplicação: Limpeza , Características Adicionais: Líquido , Concentração: 70%	481012	Frasco 1000 Mililitro	30	400	600	1000	R\$ 8,8233	R\$ 8.823,3000
4	Balde Material: Plástico , Material Alça: Arame Galvanizado , Capacidade: 20 L, Cor: Natural , Características Adicionais: Pegador Embutido	355563	Unidade	10	60	60	120	R\$ 19,1167	R\$ 2.294,0040
	Cera Tipo: Líquida ,								



5	Composição: A Base De Água , Características Adicionais: Antiderrapante, Impermeabilizante E Resistente Ao , Aplicação: Limpeza De Pisos	292576	Galão 5 Litro	10	20	90	110	R\$ 60,7700	R\$ 6.684,7000
6	Conjunto Para Limpeza Componentes: Garra , Aplicação: Esfregão (Mop)	602039	Unidade	2	5	10	15	R\$ 150,0000	R\$ 2.250,00
7	Desengraxante Aspecto Físico: Líquido , Composição: Ácido: Sulfônico, Fluorídrico, Muriático , Características Adicionais: Solúvel Em Água , Aplicação: Limpeza Em Geral	388864	Frasco 5 Litro	20	150	250	400	R\$ 42,1900	R\$ 16.876,0000
8	Desentupidor Vaso Sanitário Material: Borracha Flexível , Cor: Preta , Altura: 10 CM, Diâmetro: 16 CM, Material Cabo: Madeira , Comprimento Cabo: 50 C	241711	Unidade	10	15	35	50	R\$ 14,3600	R\$ 718,0000
9	Desincrostante Composição: Hidróxidos, Sequestrantes E Umectantes , Características Adicionais: Odor Característico, Biodegradável, Peso Específi , Aplicação: Remoção De Gorduras Carbonizadas Em Chapas E Equi , Teor Acidez: Ph 1%: 12,00 A 13,00% PH, Aspecto Físico: Líquido , Cor: Incolor , Princípio Ativo: Soda Cáustica	301134	Galão 5 Litro	10	20	150	170	R\$ 40,8767	R\$ 6.949,0390
10	Desinfetante Composição: À Base De Quaternário De Amônio , Características Adicionais: Com Aroma , Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos , Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 0,4%	381409	Litro	150	1000	2500	3500	R\$ 9,2667	R\$ 32.433,4500
11	Desodorizador Sanitário Composição: Paradicloro Benzeno, Essência E Corante , Peso Líquido: 35 G G, Essência: Lavanda , Aspecto Físico: Tablete Sólido , Características Adicionais: Tipo Refi	240470	Unidade	70	200	600	800	R\$ 3,7200	R\$ 2.976,0000
12	Desodorante / Aromatizante De Ambiente Tipo: Aerosol , Aroma: Lavanda , Uso: Geral , Características Adicionais: Biodegradável	234431	Frasco 360 Mililitro	20	100	400	500	R\$ 11,8133	R\$ 5.906,6500
13	Detergente Composição: Tensaotivos Aniônicos /Coadjuvantes/Preservantes , Componente Ativo: Alquil Benzeno, Sulfonato De Sodio, Teor Mínimo De , Aplicação: Limpeza Em Geral , Aroma: Neutro , Características Adicionais: Ph Entre 6,0 E 8,0,	620665	Frasco 500 Mililitro	200	600	1000	1600	R\$ 2,8333	R\$ 4.533,2800

	Solucao A 1% P/P , Aspecto Físico: Líquido								
14	Detergente Componente Ativo: Detergente Líquido, Cloro Ativo, Sequestrante E Al , Aplicação: Máquina Lavar Louça	255601	Embalagem 5 Litro	20	150	350	500	R\$ 17,8133	R\$ 8.906,6500
15	Desentupidor Pia Material: Borracha Flexível , Cor: Preta , Altura: 7 CM, Diâmetro: 11 CM, Material Cabo: Madeira , Comprimento Cabo: 10 C	241698	Unidade	10	10	20	30	R\$ 4,8533	R\$ 145,5990
16	Dispenser Higienizador Material: Plástico Abs , Capacidade: 400 ML, Tipo Fixação: Parede , Cor: Branca , Aplicação: Mãos , Características Adicionais: Visor Frontal Para Álcool Gel Ou Sabonete Líquido	469570	Unidade	20	15	35	50	R\$ 45,5000	R\$ 2.275,0000
17	Dispenser Papel Higienico Material Base: Plástico Abs , Tipo: De Parede , Cor: Branco , Características Adicionais: Trava Para Rolo De Até 300 M , Altura: 27 CM, Largura: 27 CM, Profundidade: 12,50 C	422811	Unidade	10	10	30	40	R\$ 53,2500	R\$ 2.130,0000
18	Dispenser Papel Toalha Material: Plástico Abs , Tipo: Interfolha , Cor: Branca E Cinza , Características Adicionais: Capacidade 600 Folhas, C/ Visor E Chave, Dimensões	302526	Unidade	10	10	30	40	R\$ 35,0133	R\$ 1.400,5320
19	Espanador Material: Pena Avestruz , Material Cabo: Madeira , Comprimento Cabo: 40 C	226824	Unidade	10	10	70	80	R\$ 51,1633	R\$ 4.093,0640
20	Esponja Limpeza Material: Lã Aço Inoxidável , Formato: Circular , Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral	433820	Unidade	150	400	600	1000	R\$ 4,3567	R\$4.356,7000
21	Esponja Limpeza Material: Espuma / Nylon , Formato: Retangular , Abrasividade: Mínima / Média , Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral , Características Adicionais: Dupla Face , Comprimento Mínimo: 110 MM, Largura Mínima: 75 MM, Espessura Mínima: 20 M	419326	Unidade	600	2000	3200	5200	R\$ 1,7600	R\$ 9.152,0000
22	Esponja Limpeza Material: Lã Aço , Formato: Anatômico , Abrasividade: Média , Aplicação: Utensílios Domésticos	225901	Pacote 8 Unidade	150	150	600	750	R\$ 2,6667	R\$ 2.000,0250
23	- Flanela Material: Algodão , Comprimento: 40 CM, Largura: 60 CM, Cor: Amarela	240448	Unidade	200	200	950	1150	R\$ 4,5267	R\$ 5.205,7050
	Hipoclorito De Sódio Aspecto Físico: Líquido Amarelo								

24	Esverdeado , Concentração: Teor Mínimo De 10 % De Cloro Ativo , Características Adicionais: Produto Concentrado, Não Estabilizado	343298	Litro	50	600	900	1500	R\$ 8,0633	R\$ 12.094,9500
25	Limpa-Vidro Aspecto Físico: Líquido , Composição: Tensoativos Aniônicos / Sequestrantes / Hidróxido	242252	Frasco 500 Mililitro	100	200	900	1100	R\$ 8,3267	R\$ 9.159,3700
26	- Limpador Impurezas Composição Básica: Lauril Éter Sulfato De Sódio, Linear Alquil Benze- , Aspecto Físico: Líquido , Aplicação: Manchas E Sujeiras Difíceis	309413	Unidade	20	20	50	70	R\$ 7,1200	R\$ 498,4000
27	Lixeira Material: Plástico , Capacidade: 100 L, Tipo: Com Tampa , Altura: 60 CM, Largura: 50 C	285669	Unidade	10	10	30	40	R\$ 100,8020	R\$ 4.032,0800
28	Lixeira Material: Plástico , Capacidade: 40 L, Tipo: Com Tampa , Características Adicionais: Com Tampa E Pedal	422192	Unidade	5	35	85	120	R\$ 87,0067	R\$ 10.440,8040
29	Lixeira Material: Plástico , Capacidade: 200 L, Tipo: Basculante , Características Adicionais: Com Tampa E Pedal , Cor: Cinza , Aplicação: Coleta De Lixo	448849	Unidade	1	10	30	40	R\$ 381,1633	R\$ 15.246,5320
30	Luva Borracha Material: Látex Natural , Tamanho: Médio , Cor: Verde , Características Adicionais: Aveludada Internamente E Antiderrapante , Uso: Doméstico	225726	Par	150	200	800	1000	R\$ 4,9300	R\$ 4.930,0000
31	Óleo De Peroba Composição: Solventes Mineral E Vegetal Com Aromatizante , Aspecto Físico: Líquido Oleoginoso , Aroma: Madeira Natural , Aplicação: Limpeza, Lustro E Renovação De Móveis De Madeira	307513	Frasco 200 Mililitro	20	20	60	80	R\$ 21,1933	R\$ 1.695,4645
32	Papel Higiênico Material: Celulose Virgem , Comprimento: 30 M, Largura: 10 CM, Tipo: Picotado , Quantidade Folhas: Dupla , Cor: Branca	238338	Pacote 4 Unidade	60	1500	2500	4000	R\$ 8,8967	R\$ 35.586,8000
33	Papel Higiênico Material: Celulose Virgem , Comprimento: 300 M, Largura: 10 CM, Tipo: Gofrado , Quantidade Folhas: Simples , Cor: Branca , Características Adicionais: Não Aplicável	224640	Rolo 300 Metro	50	80	180	260	R\$ 10,5533	R\$ 2.743,8580
34	Pá Coletora Lixo Material Coletor: Poliestireno , Material Cabo: Alumínio , Comprimento Cabo: 80 CM, Comprimento: 28 CM, Largura: 28 CM, Altura: 81 CM, Aplicação:	229835	Unidade	10	20	70	90	R\$ 44,0967	R\$ 3.968,7030

	Limpeza , Cor: Azul , Modelo: Com Tampa								
35	Pano Limpeza Material: 100% Algodão , Comprimento: 70 CM, Largura: 50 CM, Características Adicionais: Chão , Cor: Branca	396308	Unidade	150	200	1000	1200	R\$ 6,5867	R\$ 7.904,0400
36	Pano Limpeza Material: 100% Em Fibra De Viscose, Látex Sintético , Comprimento: 300 M, Largura: 33 CM, Características Adicionais: Microperfurado/Gramatura 41g /M2 /Multiuso , Aplicação: Uso Geral , Cor: Verde , Tipo: Bobima	416696	Rolo 300 Metro	5	10	30	40	R\$ 142,9167	R\$ 5.716,6680
37	Pano Prato Material: Algodão Crú , Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Cor: Branca , Características Adicionais: Absorvente/Lavável E Durável	225712	Unidade	50	50	250	300	R\$ 3,3500	R\$ 1.005,0000
38	Polidor Aspecto Físico: Líquido , Composição: Componente Ativo: Oleato de Amônio. Outros Ingredientes: Agentes polidores (abrasivos leves), solventes balanceados, conservantes, fragrância e água , Aplicação: Metais Finos: Prata, ouro e metais delicados. Metais Comuns e Cromados: Latão, cobre, bronze, alumínio, aço inoxidável e superfícies.	485831	Frasco 200 Mililitro	20	40	40	80	R\$ 33,8633	R\$ 2.709,0640
39	Querosene Uso: Limpeza, Desengraxante, Solvente , Tipo: Comum	478331	Litro	20	100	200	300	R\$ 34,2933	R\$ 10.287,9900
40	Vassoura Jardinagem Tipo: Fixa , Material Cerdas: Polipropileno Alta Resistência , Características Adicionais: Com Cabo 120 Cm , Quantidade Lâminas: 22 U	450643	Unidade	10	30	40	70	R\$ 29,6567	R\$ 2.075,9690
41	Removedor Ferrugem Composição: Ácido Fosfórico /Detergente Não Iônico /Propilglicol , Aplicação: Remoção De Crostas E Manchas De Oxidação De Materi	346045	Frasco 500 Mililitro	10	20	130	150	R\$ 26,3000	R\$ 3.945,0000
42	Rodo Material Cabo: Madeira Plastificada , Material Suporte: Madeira , Comprimento Suporte: 60 CM, Cor: Suporte E Cabo Natural , Quantidade Borrachas: 2 UN, Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca	601243	Unidade	30	80	300	380	R\$ 19,8333	R\$ 7.536,6540
43	Rodo Material Cabo: Madeira , Material Suporte: Plástico , Comprimento Suporte: 60 CM,	253025	Unidade	20	30	300	330	R\$ 21,4033	R\$ 7.063,0890

	Quantidade Borrachas: 2 U								
44	Sabão Pó Aplicação: Limpeza Geral , Aspecto Físico: Pó , Características Adicionais: Biodegradável	324827	Caixa 1 Quilograma	50	1200	2800	4000	R\$ 18,5700	R\$ 74.280,0000
45	Sabão Pasta Composição: Glicerina, Tensoativo Aniônico E Carboidrato , Aplicação: Limpeza Pesada Com Ação Desengraxante	287791	Pote 500 Grama	20	250	350	600	R\$ 9,3033	R\$ 5.581,9800
46	Sabão Barra Composição Básica: Sabão Glicerinado , Tipo: Neutro , Características Adicionais: 1ª Qualidade	298406	Embalagem 5 Unidade	20	1000	2500	3500	R\$ 14,9333	R\$ 52.266,5500
47	Sabonete Aspecto Físico: Sólido , Peso: 90 G, Tipo: Com Perfume , Formato: Ovalado , Aroma: Não Aplicável , Cor: Branca , Aplicação: Pele Normal , Características Adicionais: Não Aplicável	232399	Unidade	200	150	500	650	R\$ 4,3200	R\$ 2.808,0000
48	Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Viscoso Cremoso , Acidez: Ph Neutro , Características Adicionais: Sem Essência , Composição: Glicerina, Agentes Emolientes	384525	Galão 5 Litro	25	80	200	280	R\$ 34,2167	R\$ 9.580,6760
49	Saco Material: Plástico Transparente , Capacidade: 5 KG, Aplicação: Acondicionamento De Alimentos , Altura: 45 CM, Largura: 35 C CM, Aplicação: Acondicionamento De Alimentos	307144	Bobina 500 Unidade	10	20	50	70	R\$ 33,8300	R\$ 2.368,1000
50	Saco Plástico Lixo Capacidade: 60 L, Cor: Preta , Apresentação: Peça Única , Largura: 60 CM, Altura: 70 CM, 60 micras espessura (0,06 mm). Características Adicionais: Não Aplicável	229394	Pacote 100 Unidade	20	400	400	800	R\$ 21,6567	R\$ 17.325,3600
51	Saco Plástico Lixo Capacidade: 40 L, Cor: Preta , Aplicação: Coleta De Lixo , Material: Polietileno	470829	Pacote 100 Unidade	20	400	400	800	R\$ 28,5333	R\$ 22.826,6400
52	Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L, Cor: Preta Apresentação: Peça Única , Largura: 80 CM, Altura: 100 C, 60 micras espessura (0,06 mm).	226094	Pacote 100 Unidade	10	400	400	800	R\$ 92,8933	R\$ 74.314,6400
53	Saco Plástico Lixo Capacidade: 200 L, Cor: Preta, Apresentação: Peça Única , Largura: 115 CM, Altura: 100 CM, 60 micras espessura (0,06 mm).	226095	Pacote 100 Unidade	10	150	200	350	R\$ 87,9167	R\$ 30.770,8450
	Saponáceo Composição: Tensoativos Aniônicos, Alcalinizantes, Agente , Aplicação: Limpeza Pisos,		Frasco 300						

54	Paredes E Louças , Características Adicionais: Biodegradável , Aspecto Físico: Pó	241703	Gramma	100	50	550	600	R\$ 5,0100	R\$ 3.006,00
55	Saponáceo Composição: Tensoativos Aniônicos, Alcalinizantes, Espessante , Aplicação: Limpeza , Aspecto Físico: Cremoso	397370	FRASCO 300G	100	50	450	500	R\$ 9,1067	R\$ 4.553,3500
56	Secante Aspecto Físico: Líquido , Composição: Tensoativos Não Iônicos, Acidulantes, Solubilizantes- , Características Adicionais: Solução De 0, 03 A 0,06 % , Uso Em Máquina	282917	BOMBONA 5L	10	5	35	40	R\$ 107,6333	R\$ 4.305,3320
57	Solução Limpeza Multiuso Composição Básica: Silicone , Aspecto Físico: Líquido , Características Adicionais: Spray	367926	FRASCO 300ML	30	80	80	160	R\$ 15,3300	R\$ 2.452,8000
58	Tela Odorizante Material: Borracha , Tipo Uso: Mictório , Cor: Azul , Odor: Lavanda , Características Adicionais: Biodegradável	326030	Unidade	100	50	800	850	R\$ 6,0800	R\$ 5.168,0000
59	Vassoura Jardinagem Tipo: Regulável , Material Cerdas: Aço Sae 1070 , Características Adicionais: Comprimento Cabo: 120 Cm/Cerdas Redondas , Quantidade Lâminas: 22 U	417310	Unidade	20	10	80	90	R\$ 39,7267	R\$ 3.575,4030
60	Vassoura Material Cerdas: Pêlo Sintético , Material Cabo: Madeira Plástica , Material Cepa: Plástico , Comprimento Cepa: 27 CM, Comprimento Cerdas: 7 CM, Aplicação: Limpeza Em Geral	288865	UNIDADE	30	100	250	350	R\$ 24,8000	R\$ 8.680,0000
61	Vassoura Material Cerdas: Pêlo Sintético , Material Cabo: Madeira , Comprimento Cepa: 30 CM, Características Adicionais: Com Cabo , Aplicação: Limpeza Em Geral	285634	Unidade	30	100	250	350	R\$ 18,1000	R\$ 6.335,0000
62	Vassoura Material Cerdas: Náilon , Material Cabo: Madeira , Material Cepa: Plástico , Comprimento Cerdas: 11 CM, Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado , Tipo: Doméstica , Tipo Cabo: Comprido , Largura Cepa: 21 CM, Aplicação: Limpeza Em Geral	234645	Unidade	30	100	250	350	R\$ 17,0700	R\$ 5.974,5000
63	Vassoura Material Cerdas: Piaçava , Material Cabo: Madeira , Material Cepa: Madeira , Comprimento Cepa: 40 CM, Comprimento Cerdas:	318938	Unidade	10	50	60	110	R\$ 28,0333	R\$ 3.083,6630

	Mínimo 9 CM, Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado , Tipo: Gari								
64	Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto , Cor: Incolor , Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias, , Tipo: Comum	310507	GARRAFA 1 LITRO	10	400	600	1000	R\$ 4,5500	R\$ 4.550,0000
65	Naftalina Em Bolas Pura Super Concentrado	391613	Pacote De 50g	10	50	100	150	R\$ 2,7900	R\$ 418,50000
66	Sabonete Líquido 500ml dimensões fragância floral.	472873	UNIDADE	30	200	400	600	R\$ 23,6000	R\$ 14.160,0000
67	Pedra sanitária Com bicarbonato de sódio, dura até 400 descargas, Dimensão da Peça (CM) CxLxA: 12,3 cm 12,3 cm x 22,5cm  Tamanho do produto: 25 g	484680	UNIDADE	30	200	500	700	R\$ 2,9700	R\$ 2.079,0000
TOTAL									R\$ 658.787,1925

**Localidade B:** 5º Batalhão Logístico Blindado. Endereço: R. Valdeci dos Santos, 115 - Pinheirinho, Curitiba - PR, 81150-370

Item	Especificação do Objeto	CATMAT	Und	QTD Minima	QTD 5 BLOG	Valor Unitário	Valor Total
1	Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto , Cor: Incolor , Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias, , Tipo: Comum	Garrafa 5 Litro	Garrafa 5 Litro	30	300	R\$ 14,1667	R\$ 4.250,01
2	Álcool Etílico Limpeza De Ambientes Tipo: Gel Sanitizante , Aplicação: Limpeza , Características Adicionais: Neutro , Concentração: 73%	Frasco 500 Mililitro	Frasco 500 Mililitro	30	300	R\$ 5,3267	R\$ 1.598,01
3	Álcool Etílico Limpeza De Ambientes Tipo: Etílico , Aplicação: Limpeza , Características Adicionais: Líquido , Concentração: 70%	Frasco 1000 Mililitro	Frasco 1000 Mililitro	30	300	R\$ 8,8233	R\$ 2.646,99
4	Balde Material: Plástico , Material Alça: Arame Galvanizado , Capacidade: 20 L, Cor: Natural , Características Adicionais: Pegador Embutido	Unidade	Unidade	10	50	R\$ 19,1167	R\$ 955,84
5	Cera Tipo: Líquida , Composição: A Base De Água , Características Adicionais: Antiderrapante, Impermeabilizante E Resistente Ao , Aplicação: Limpeza De Pisos	Galão 5 Litro	Galão 5 Litro	10	100	R\$ 60,7700	R\$ 6.077,00
6	Conjunto Para Limpeza Componentes: Garra , Aplicação: Esfregão (Mop)	Unidade	Unidade	2	10	R\$ 150,0000	R\$ 1.500,00
7	Desengraxante Aspecto Físico: Líquido , Composição: Ácido: Sulfônico, Fluorídrico, Muriático , Características Adicionais: Solúvel	Frasco 5 Litro	Frasco 5 Litro	20	100	R\$ 42,1900	R\$ 4.219,00

	Em Água , Aplicação: Limpeza Em Geral						
8	Desentupidor Vaso Sanitário Material: Borracha Flexível , Cor: Preta , Altura: 10 CM, Diâmetro: 16 CM, Material Cabo: Madeira , Comprimento Cabo: 50 C	Unidade	Unidade	10	50	R\$ 14,3600	R\$ 718,00
9	Desincrostante Composição: Hidróxidos, Sequestrantes E Umectantes , Características Adicionais: Odor Característico, Biodegradável, Peso Específi , Aplicação: Remoção De Gorduras Carbonizadas Em Chapas E Equi , Teor Acidez: Ph 1%: 12,00 A 13,00% PH, Aspecto Físico: Líquido , Cor: Incolor , Princípio Ativo: Soda Cáustica	Galão 5 Litro	Galão 5 Litro	10	100	R\$ 40,8767	R\$ 4.087,67
10	Desinfetante Composição: À Base De Quaternário De Amônio , Características Adicionais: Com Aroma , Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos , Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 0,4%	Litro	Litro	150	2000	R\$ 9,2667	R\$ 18.533,40
11	Desodorizador Sanitário Composição: Paradicloro Benzeno,Essência E Corante , Peso Líquido: 35 G G, Essência: Lavanda , Aspecto Físico: Tablete Sólido , Características Adicionais: Tipo Refi	Unidade	Unidade	70	500	R\$ 3,7200	R\$ 1.860,00
12	Desodorante / Aromatizante De Ambiente Tipo: Aerosol , Aroma: Lavanda , Uso: Geral , Características Adicionais: Biodegradável	Frasco 360 Mililitro	Frasco 360 Mililitro	20	300	R\$ 11,8133	R\$ 3.543,99
13	Detergente Composição: Tensaotivos Aniônicos /Coadjuvantes/Preservantes , Componente Ativo: Alquil Benzeno, Sulfonato De Sódio, Teor Mínimo De , Aplicação: Limpeza Em Geral , Aroma: Neutro , Características Adicionais: Ph Entre 6,0 E 8,0,Solucao A 1% P /P , Aspecto Físico: Líquido	Frasco 500 Mililitro	Frasco 500 Mililitro	200	2000	R\$ 2,8333	R\$ 5.666,60
14	Detergente Componente Ativo: Detergente Líquido, Cloro Ativo, Sequestrante E Al , Aplicação: Máquina Lavar Louça	Embalagem 5 Litro	Embalagem 5 Litro	20	500	R\$ 17,8133	R\$ 8.906,65
15	Desentupidor Pia Material: Borracha Flexível , Cor: Preta , Altura: 7 CM, Diâmetro: 11 CM, Material Cabo: Madeira , Comprimento Cabo: 10 C	Unidade	Unidade	10	20	R\$ 4,8533	R\$ 97,07
16	Dispenser Higienizador Material: Plástico Abs , Capacidade: 400 ML, Tipo Fixação: Parede , Cor: Branca , Aplicação: Mãos , Características Adicionais: Visor Frontal Para Álcool Gel Ou Sabonete Líquido	Unidade	Unidade	20	20	R\$ 45,5000	R\$ 910,00
17	Dispenser Papel Higiénico Material Base: Plástico Abs , Tipo: De Parede , Cor: Branco , Características Adicionais: Trava Para Rolo De Até 300 M , Altura: 27 CM, Largura: 27 CM, Profundidade: 12,50 C	Unidade	Unidade	10	20	R\$ 53,2500	R\$ 1.065,00
18	Dispenser Papel Toalha Material: Plástico Abs , Tipo: Interfolha , Cor: Branca E Cinza , Características Adicionais: Capacidade 600 Folhas, C/ Visor E Chave, Dimensões	Unidade	Unidade	10	20	R\$ 35,0133	R\$ 700,27
19	Espanador Material: Pena Avestruz , Material Cabo: Madeira , Comprimento Cabo: 40 C	Unidade	Unidade	10	20	R\$ 51,1633	R\$ 1.023,27
20	Esponja Limpeza Material: Lâ Aço Inoxidável , Formato: Circular , Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral	Unidade	Unidade	150	1000	R\$ 4,3567	R\$ 4.356,70
	Esponja Limpeza Material: Espuma / Nylon , Formato: Retangular , Abrasividade: Mínima /						



21	Média , Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral , Características Adicionais: Dupla Face , Comprimento Mínimo: 110 MM, Largura Mínima: 75 MM, Espessura Mínima: 20 M	Unidade	Unidade	600	3000	R\$ 1,7600	R\$ 5.280,00
22	Espanja Limpeza Material: Lã Aço , Formato: Anatômico , Abrasividade: Média , Aplicação: Utensílios Domésticos	Pacote 8 Unidade	Pacote 8 Unidade	150	500	R\$ 2,6667	R\$ 1.333,35
23	- Flanela Material: Algodão , Comprimento: 40 CM, Largura: 60 CM, Cor: Amarela	Unidade	Unidade	200	500	R\$ 4,5267	R\$ 2.263,35
24	Hipoclorito De Sódio Aspecto Físico: Líquido Amarelo Esverdeado , Concentração: Teor Mínimo De 10 % De Cloro Ativo , Características Adicionais: Produto Concentrado, Não Estabilizado	Litro	Litro	50	500	R\$ 8,0633	R\$ 4.031,65
25	Limpa-Vidro Aspecto Físico: Líquido , Composição: Tensoativos Aniônicos / Sequestrantes / Hidróxido	Frasco 500 Mililitro	Frasco 500 Mililitro	100	500	R\$ 8,3267	R\$ 4.163,35
26	- Limpador Impurezas Composição Básica: Lauril Éter Sulfato De Sódio, Linear Alquil Benze- , Aspecto Físico: Líquido , Aplicação: Manchas E Sujeiras Difíceis	Unidade	Unidade	20	200	R\$ 7,1200	R\$ 1.424,00
27	Lixeira Material: Plástico , Capacidade: 100 L, Tipo: Com Tampa , Altura: 60 CM, Largura: 50 C	Unidade	Unidade	10	20	R\$ 100,8020	R\$ 2.016,04
28	Lixeira Material: Plástico , Capacidade: 40 L, Tipo: Com Tampa , Características Adicionais: Com Tampa E Pedal	Unidade	Unidade	5	20	R\$ 87,0067	R\$ 1.740,13
29	Lixeira Material: Plástico , Capacidade: 200 L, Tipo: Basculante , Características Adicionais: Com Tampa E Pedal , Cor: Cinza , Aplicação: Coleta De Lixo	Unidade	Unidade	1	10	R\$ 381,1633	R\$ 3.811,63
30	Luva Borracha Material: Látex Natural , Tamanho: Médio , Cor: Verde , Características Adicionais: Aveludada Internamente E Antiderrapante , Uso: Doméstico	Par	Par	150	300	R\$ 4,9300	R\$ 1.479,00
31	Óleo De Peroba Composição: Solventes Mineral E Vegetal Com Aromatizante , Aspecto Físico: Líquido Oleoginoso , Aroma: Madeira Natural , Aplicação: Limpeza, Lustro E Renovação De Móveis De Madeira	Frasco 200 Mililitro	Frasco 200 Mililitro	20	50	R\$ 21,1933	R\$ 1.059,67
32	Papel Higiênico Material: Celulose Virgem , Comprimento: 30 M, Largura: 10 CM, Tipo: Picotado , Quantidade Folhas: Dupla , Cor: Branca	Pacote 4 Unidade	Pacote 4 Unidade	60	2000	R\$ 8,8967	R\$ 17.793,40
33	Papel Higiênico Material: Celulose Virgem , Comprimento: 300 M, Largura: 10 CM, Tipo: Gofrado , Quantidade Folhas: Simples , Cor: Branca , Características Adicionais: Não Aplicável	Rolo 300 Metro	Rolo 300 Metro	50	100	R\$ 10,5533	R\$ 1.055,33
34	Pá Coletora Lixo Material Coletor: Poliestireno , Material Cabo: Alumínio , Comprimento Cabo: 80 CM, Comprimento: 28 CM, Largura: 28 CM, Altura: 81 CM, Aplicação: Limpeza , Cor: Azul , Modelo: Com Tampa	Unidade	Unidade	10	30	R\$ 44,0967	R\$ 1.322,90
35	Pano Limpeza Material: 100% Algodão , Comprimento: 70 CM, Largura: 50 CM, Características Adicionais: Chão , Cor: Branca	Unidade	Unidade	150	1000	R\$ 6,5867	R\$ 6.586,70
36	Pano Limpeza Material: 100% Em Fibra De Viscose, Látex Sintético , Comprimento: 300 M, Largura: 33 CM, Características Adicionais:	Rolo 300 Metro	Rolo 300 Metro	5	30	R\$ 142,9167	R\$ 4.287,50

	Microperfurado/Gramatura 41g/M2 /Multiuso , Aplicação: Uso Geral , Cor: Verde , Tipo: Bobina						
37	Pano Prato Material: Algodão Crú , Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Cor: Branca , Características Adicionais: Absorvente /Lavável E Durável	Unidade	Unidade	50	300	R\$ 3,3500	R\$ 1.005,00
38	Polidor Aspecto Físico: Líquido , Composição: Componente Ativo: Oleato de Amônio.Outros Ingredientes: Agentes polidores (abrasivos leves), solventes balanceados, conservantes, fragrância e água , Aplicação: Metais Finos: Prata, ouro e metais delicados. Metais Comuns e Cromados: Latão, cobre, bronze, alumínio, aço inoxidável e superfícies.	Frasco 200 Mililitro	Frasco 200 Mililitro	20	100	R\$ 33,8633	R\$ 3.386,33
39	Querosene Uso: Limpeza, Desengraxante, Solvente , Tipo: Comum	Litro	Litro	20	100	R\$ 34,2933	R\$ 3.429,33
40	Vassoura Jardinagem Tipo: Fixa , Material Cerdas: Polipropileno Alta Resistência , Características Adicionais: Com Cabo 120 Cm , Quantidade Lâminas: 22 U	Unidade	Unidade	10	20	R\$ 29,6567	R\$ 593,13
41	Removedor Ferrugem Composição: Ácido Fosfórico /Detergente Não Iônico /Propilglicol , Aplicação: Remoção De Crostas E Manchas De Oxidação De Materi	Frasco 500 Mililitro	Frasco 500 Mililitro	10	50	R\$ 26,3000	R\$ 1.315,00
42	Rodo Material Cabo: Madeira Plastificada , Material Suporte: Madeira , Comprimento Suporte: 60 CM, Cor: Suporte E Cabo Natural , Quantidade Borrachas: 2 UN, Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca	Unidade	Unidade	30	200	R\$ 19,8333	R\$ 3.966,66
43	Rodo Material Cabo: Madeira , Material Suporte: Plástico , Comprimento Suporte: 60 CM, Quantidade Borrachas: 2 U	Unidade	Unidade	20	200	R\$ 21,4033	R\$ 4.280,66
44	Sabão Pó Aplicação: Limpeza Geral , Aspecto Físico: Pó , Características Adicionais: Biodegradável	Caixa 1 Quilograma	Caixa 1 Quilograma	50	1000	R\$ 18,5700	R\$ 18.570,00
45	Sabão Pasta Composição: Glicerina, Tensoativo Aniônico E Carboidrato , Aplicação: Limpeza Pesada Com Ação Desengraxante	Pote 500 Gramas	Pote 500 Gramas	20	200	R\$ 9,3033	R\$ 1.860,66
46	Sabão Barra Composição Básica: Sabão Glicerinado , Tipo: Neutro , Características Adicionais: 1ª Qualidade	Embalagem 5 Unidade	Embalagem 5 Unidade	20	200	R\$ 14,9333	R\$ 2.986,66
47	Sabonete Aspecto Físico: Sólido , Peso: 90 G, Tipo: Com Perfume , Formato: Ovalado , Aroma: Não Aplicável , Cor: Branca , Aplicação: Pele Normal , Características Adicionais: Não Aplicável	Unidade	Unidade	200	100	R\$ 4,3200	R\$ 432,00
48	Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Viscoso Cremoso , Acidez: Ph Neutro , Características Adicionais: Sem Essência , Composição: Glicerina, Agentes Emolientes	Galão 5 Litro	Galão 5 Litro	25	100	R\$ 34,2167	R\$ 3.421,67
49	Saco Material: Plástico Transparente , Capacidade: 5 KG, Aplicação: Acondicionamento De Alimentos , Altura: 45 CM, Largura: 35 C CM, Aplicação: Acondicionamento De Alimentos	Bobina 500 Unidade	Bobina 500 Unidade	10	50	R\$ 33,8300	R\$ 1.691,50
50	Saco Plástico Lixo Capacidade: 60 L, Cor: Preta , Apresentação: Peça Única , Largura: 60 CM, Altura: 70 CM, 60 micras espessura (0,06 mm). Características Adicionais: Não Aplicável	Pacote 100 Unidade	Pacote 100 Unidade	20	200	R\$ 21,6567	R\$ 4.331,34

51	Saco Plástico Lixo Capacidade: 40 L, Cor: Preta , Aplicação: Coleta De Lixo , Material: Polietileno	Pacote 100 Unidade	Pacote 100 Unidade	20	200	R\$ 28,5333	R\$ 5.706,66
52	Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L, Cor: Preta Apresentação: Peça Única , Largura: 80 CM, Altura: 100 C, 60 micras espessura (0,06 mm).	Pacote 100 Unidade	Pacote 100 Unidade	10	300	R\$ 92,8933	R\$ 27.867,99
53	Saco Plástico Lixo Capacidade: 200 L, Cor: Preta, Apresentação: Peça Única , Largura: 115 CM, Altura: 100 CM, 60 micras espessura (0,06 mm).	Pacote 100 Unidade	Pacote 100 Unidade	10	300	R\$ 87,9167	R\$ 26.375,01
54	Saponáceo Composição: Tensoativos Aniônicos, Alcalinizantes, Agente , Aplicação: Limpeza Pisos, Paredes E Louças , Características Adicionais: Biodegradável , Aspecto Físico: Pó	Frasco 300 Grama	Frasco 300 Grama	100	100	R\$ 5,0100	R\$ 501,00
55	Saponáceo Composição: Tensoativos Aniônicos, Alcalinizantes, Espessante , Aplicação: Limpeza , Aspecto Físico: Cremoso	FRASCO 300G	FRASCO 300G	100	100	R\$ 9,1067	R\$ 910,67
56	Secante Aspecto Físico: Líquido , Composição: Tensoativos Não Iônicos, Acidulantes, Solubilizan- , Características Adicionais: Solução De 0, 03 A 0,06 %, Uso Em Máquina	BOMBONA 5L	BOMBONA 5L	10	20	R\$ 107,6333	R\$ 2.152,67
57	Solução Limpeza Multiuso Composição Básica: Silicone , Aspecto Físico: Líquido , Características Adicionais: Spray	FRASCO 300ML	FRASCO 300ML	30	200	R\$ 15,3300	R\$ 3.066,00
58	Tela Odorizante Material: Borracha , Tipo Uso: Mictório , Cor: Azul , Odor: Lavanda , Características Adicionais: Biodegradável	Unidade	Unidade	100	200	R\$ 6,0800	R\$ 1.216,00
59	Vassoura Jardinagem Tipo: Regulável , Material Cerdas: Aço Sae 1070 , Características Adicionais: Comprimento Cabo: 120 Cm /Cerdas Redondas , Quantidade Lâminas: 22 U	Unidade	Unidade	20	20	R\$ 39,7267	R\$ 794,53
60	Vassoura Material Cerdas: Pêlo Sintético , Material Cabo: Madeira Plastificada , Material Cepa: Plástico , Comprimento Cepa: 27 CM, Comprimento Cerdas: 7 CM, Aplicação: Limpeza Em Geral	UNIDADE	UNIDADE	30	200	R\$ 24,8000	R\$ 4.960,00
61	Vassoura Material Cerdas: Pêlo Sintético , Material Cabo: Madeira , Comprimento Cepa: 30 CM, Características Adicionais: Com Cabo , Aplicação: Limpeza Em Geral	Unidade	Unidade	30	100	R\$ 18,1000	R\$ 1.810,00
62	Vassoura Material Cerdas: Náilon , Material Cabo: Madeira , Material Cepa: Plástico , Comprimento Cerdas: 11 CM, Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado , Tipo: Doméstica , Tipo Cabo: Comprido , Largura Cepa: 21 CM, Aplicação: Limpeza Em Geral	Unidade	Unidade	30	200	R\$ 17,0700	R\$ 3.414,00
63	Vassoura Material Cerdas: Piaçava , Material Cabo: Madeira , Material Cepa: Madeira , Comprimento Cepa: 40 CM, Comprimento Cerdas: Mínimo 9 CM, Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado , Tipo: Gari	Unidade	Unidade	10	200	R\$ 28,0333	R\$ 5.606,66
64	Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto , Cor: Incolor , Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias, , Tipo: Comum	GARRAFA 1 LITRO	GARRAFA 1 LITRO	10	1000	R\$ 4,5500	R\$ 4.550,00
65	Naftalina Em Bolas Pura Super Concentrado	Pacote De 50g	Pacote De 50g	10	100	R\$ 2,7900	R\$ 279,00

66	Sabonete Líquido 500ml dimensões fragância floral.	UNIDADE	472873	30	200	R\$ 23,6000	R\$ 4.720,00
67	Pedra sanitária Com bicarbonato de sódio, dura até 400 descargas, Dimensão da Peça (CM) CxLxA: 12,3 cm 12,3 cm x 22,5cm  Tamanho do produto: 25 g	UNIDADE	484680	30	500	R\$ 2,9700	R\$ 1.485,00
TOTAL							R\$ 279.048,60

Tabela consolidada.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QTD 11BIA	QTD 5RCC	QTD 5BLOG	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto , Cor: Incolor , Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias , Tipo: Comum	310507	Garrafa 5 Litro	450	800		R\$ 14,1667	R\$ 17.708,375
2	Álcool Etilico Limpeza De Ambientes Tipo: Gel Sanitizante , Aplicação: Limpeza , Características Adicionais: Neutro , Concentração: 73%	395734	Frasco 500 Mililitro	150	200		R\$ 5,3267	R\$ 1.864,3450
3	Álcool Etilico Limpeza De Ambientes Tipo: Etilico , Aplicação: Limpeza , Características Adicionais: Líquido , Concentração: 70%	481012	Frasco 1000 Mililitro	400	600		R\$ 8,8233	R\$ 8.823,3000
4	Balde Material: Plástico , Material Alça: Arame Galvanizado , Capacidade: 20 L, Cor: Natural , Características Adicionais: Pegador Embutido	355563	Unidade	60	60		R\$ 19,1167	R\$ 2.294,0040
5	Cera Tipo: Líquida , Composição: A Base De Água , Características Adicionais: Antiderrapante, Impermeabilizante E Resistente Ao , Aplicação: Limpeza De Pisos	292576	Galão 5 Litro	20	90		R\$ 60,7700	R\$ 6.684,7000
6	Conjunto Para Limpeza Componentes: Garra , Aplicação: Esfregão (Mop)	602039	Unidade	5	10		R\$ 150,0000	R\$ 2.250,00
7	Desengraxante Aspecto Físico: Líquido , Composição: Ácido: Sulfônico, Fluorídrico, Muriático , Características Adicionais: Solúvel Em Água , Aplicação: Limpeza Em Geral	388864	Frasco 5 Litro	150	250		R\$ 42,1900	R\$ 16.876,0000
8	Desentupidor Vaso Sanitário Material: Borracha Flexível , Cor: Preta , Altura: 10 CM, Diâmetro: 16 CM, Material Cabo: Madeira , Comprimento Cabo: 50 C	241711	Unidade	15	35		R\$ 14,3600	R\$ 718,0000
9	Desincrostante Composição: Hidróxidos, Sequestrantes E Umectantes , Características Adicionais: Odor Característico, Biodegradável, Peso Específi , Aplicação: Remoção De Gorduras Carbonizadas Em Chapas E Equi , Teor Acidez: Ph 1%: 12,00 A 13,00% PH, Aspecto Físico: Líquido , Cor: Incolor , Princípio Ativo: Soda Cáustica	301134	Galão 5 Litro	20	150		R\$ 40,8767	R\$ 6.949,0390
	Desinfetante Composição: À Base De							

10	Quaternário De Amônio , Características Adicionais: Com Aroma , Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos , Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 0,4%	381409	Litro	1000	2500		R\$ 9,2667	R\$ 32.433,4500
11	Desodorizador Sanitário Composição: Paradicloro Benzeno,Essência E Corante , Peso Líquido: 35 G G, Essência: Lavanda , Aspecto Físico: Tablete Sólido , Características Adicionais: Tipo Refi	240470	Unidade	200	600		R\$ 3,7200	R\$ 2.976,0000
12	Desodorante / Aromatizante De Ambiente Tipo: Aerosol , Aroma: Lavanda , Uso: Geral , Características Adicionais: Biodegradável	234431	Frasco 360 Mililitro	100	400		R\$ 11,8133	R\$ 5.906,6500
13	Detergente Composição: Tensaotivos Aniônicos /Coadjuvantes/Preservantes , Componente Ativo: Alquil Benzeno, Sulfonato De Sodio,Teor Mínimo De , Aplicação: Limpeza Em Geral , Aroma: Neutro , Características Adicionais: Ph Entre 6,0 E 8,0,Solucao A 1% P/P , Aspecto Físico: Líquido	620665	Frasco 500 Mililitro	600	1000		R\$ 2,8333	R\$ 4.533,2800
14	Detergente Componente Ativo: Detergente Líquido, Cloro Ativo, Sequestrante E Al , Aplicação: Máquina Lavar Louça	255601	Embalagem 5 Litro	150	350		R\$ 17,8133	R\$ 8.906,6500
15	Desentupidor Pia Material: Borracha Flexível , Cor: Preta , Altura: 7 CM, Diâmetro: 11 CM, Material Cabo: Madeira , Comprimento Cabo: 10 C	241698	Unidade	10	20		R\$ 4,8533	R\$ 145,5990
16	Dispenser Higienizador Material: Plástico Abs , Capacidade: 400 ML, Tipo Fixação: Parede , Cor: Branca , Aplicação: Mãos , Características Adicionais: Visor Frontal Para Álcool Gel Ou Sabonete Líquido	469570	Unidade	15	35		R\$ 45,5000	R\$ 2.275,0000
17	Dispenser Papel Higiénico Material Base: Plástico Abs , Tipo: De Parede , Cor: Branco , Características Adicionais: Trava Para Rolo De Até 300 M , Altura: 27 CM, Largura: 27 CM, Profundidade: 12,50 C	422811	Unidade	10	30		R\$ 53,2500	R\$ 2.130,0000
18	Dispenser Papel Toalha Material: Plástico Abs , Tipo: Interfolha , Cor: Branca E Cinza , Características Adicionais: Capacidade 600 Folhas, C/ Visor E Chave, Dimensões	302526	Unidade	10	30		R\$ 35,0133	R\$ 1.400,5320
19	Espanador Material: Pena Avestruz , Material Cabo: Madeira , Comprimento Cabo: 40 C	226824	Unidade	10	70		R\$ 51,1633	R\$ 4.093,0640
20	Esponja Limpeza Material: Lã Aço Inoxidável , Formato: Circular , Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral	433820	Unidade	400	600		R\$ 4,3567	R\$4.356,7000
21	Esponja Limpeza Material: Espuma / Nylon , Formato: Retangular , Abrasividade: Mínima / Média , Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral , Características Adicionais: Dupla Face , Comprimento Mínimo: 110 MM, Largura Mínima: 75 MM, Espessura Mínima: 20 M	419326	Unidade	2000	3200		R\$ 1,7600	R\$ 9.152,0000
22	Esponja Limpeza Material: Lã Aço , Formato: Anatômico , Abrasividade: Média , Aplicação: Utensílios Domésticos	225901	Pacote 8 Unidade	150	600		R\$ 2,6667	R\$ 2.000,0250
23	- Flanela Material: Algodão , Comprimento: 40 CM, Largura: 60 CM, Cor: Amarela	240448	Unidade	200	950		R\$ 4,5267	R\$ 5.205,7050
24	Hipoclorito De Sódio Aspecto Físico: Líquido Amarelo Esverdeado , Concentração: Teor Mínimo De 10 % De Cloro Ativo ,	343298	Litro	600	900		R\$ 8,0633	R\$ 12.094,9500

	Características Adicionais: Produto Concentrado, Não Estabilizado							
25	Limpa-Vidro Aspecto Físico: Líquido , Composição: Tensoativos Aniônicos / Sequestrantes / Hidróxido	242252	Frasco 500 Mililitro	200	900		R\$ 8,3267	R\$ 9.159,3700
26	- Limpador Impurezas Composição Básica: Lauril Éter Sulfato De Sódio, Linear Alquil Benze- , Aspecto Físico: Líquido , Aplicação: Manchas E Sujeiras Difíceis	309413	Unidade	20	50		R\$ 7,1200	R\$ 498,4000
27	Lixeira Material: Plástico , Capacidade: 100 L, Tipo: Com Tampa , Altura: 60 CM, Largura: 50 C	285669	Unidade	10	30		R\$ 100,8020	R\$ 4.032,0800
28	Lixeira Material: Plástico , Capacidade: 40 L, Tipo: Com Tampa , Características Adicionais: Com Tampa E Pedal	422192	Unidade	35	85		R\$ 87,0067	R\$ 10.440,8040
29	Lixeira Material: Plástico , Capacidade: 200 L, Tipo: Basculante , Características Adicionais: Com Tampa E Pedal , Cor: Cinza , Aplicação: Coleta De Lixo	448849	Unidade	10	30		R\$ 381,1633	R\$ 15.246,5320
30	Luva Borracha Material: Látex Natural , Tamanho: Médio , Cor: Verde , Características Adicionais: Aveludada Internamente E Antiderrapante , Uso: Doméstico	225726	Par	200	800		R\$ 4,9300	R\$ 4.930,0000
31	Óleo De Peroba Composição: Solventes Mineral E Vegetal Com Aromatizante , Aspecto Físico: Líquido Oleoginoso , Aroma: Madeira Natural , Aplicação: Limpeza, Lustro E Renovação De Móveis De Madeira	307513	Frasco 200 Mililitro	20	60		R\$ 21,1933	R\$ 1.695,4645
32	Papel Higiênico Material: Celulose Virgem , Comprimento: 30 M, Largura: 10 CM, Tipo: Picotado , Quantidade Folhas: Dupla , Cor: Branca	238338	Pacote 4 Unidade	1500	2500		R\$ 8,8967	R\$ 35.586,8000
33	Papel Higiênico Material: Celulose Virgem , Comprimento: 300 M, Largura: 10 CM, Tipo: Gofrado , Quantidade Folhas: Simples , Cor: Branca , Características Adicionais: Não Aplicável	224640	Rolo 300 Metro	80	180		R\$ 10,5533	R\$ 2.743,8580
34	Pá Coletora Lixo Material Coletor: Poliestireno , Material Cabo: Alumínio , Comprimento Cabo: 80 CM, Comprimento: 28 CM, Largura: 28 CM, Altura: 81 CM, Aplicação: Limpeza , Cor: Azul , Modelo: Com Tampa	229835	Unidade	20	70		R\$ 44,0967	R\$ 3.968,7030
35	Pano Limpeza Material: 100% Algodão , Comprimento: 70 CM, Largura: 50 CM, Características Adicionais: Chão , Cor: Branca	396308	Unidade	200	1000		R\$ 6,5867	R\$ 7.904,0400
36	Pano Limpeza Material: 100% Em Fibra De Viscose, Látex Sintético , Comprimento: 300 M, Largura: 33 CM, Características Adicionais: Microperfurado/Gramatura 41g /M2 /Multiuso , Aplicação: Uso Geral , Cor: Verde , Tipo: Bobina	416696	Rolo 300 Metro	10	30		R\$ 142,9167	R\$ 5.716,6680
37	Pano Prato Material: Algodão Crú , Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Cor: Branca , Características Adicionais: Absorvente/Lavável E Durável	225712	Unidade	50	250		R\$ 3,3500	R\$ 1.005,0000
38	Polidor Aspecto Físico: Líquido , Composição: Componente Ativo: Oleato de Amônio.Outros Ingredientes: Agentes polidores (abrasivos leves), solventes balanceados, conservantes, fragrância e água ,	485831	Frasco 200	40	40		R\$ 33,8633	R\$ 2.709,0640

	Aplicação: Metais Finos: Prata, ouro e metais delicados. Metais Comuns e Cromados: Latão, cobre, bronze, alumínio, aço inoxidável e superfícies.		Mililitro					
39	Querosene Uso: Limpeza, Desengraxante, Solvente , Tipo: Comum	478331	Litro	100	200		R\$ 34,2933	R\$ 10.287,9900
40	Vassoura Jardinagem Tipo: Fixa , Material Cerdas: Polipropileno Alta Resistência , Características Adicionais: Com Cabo 120 Cm , Quantidade Lâminas: 22 U	450643	Unidade	30	40		R\$ 29,6567	R\$ 2.075,9690
41	Removedor Ferrugem Composição: Ácido Fosfórico /Detergente Não Iônico /Propilglicol , Aplicação: Remoção De Crostas E Manchas De Oxidação De Materi	346045	Frasco 500 Mililitro	20	130		R\$ 26,3000	R\$ 3.945,0000
42	Rodo Material Cabo: Madeira Plástica , Material Suporte: Madeira , Comprimento Suporte: 60 CM, Cor: Suporte E Cabo Natural , Quantidade Borrachas: 2 UN, Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca	601243	Unidade	80	300		R\$ 19,8333	R\$ 7.536,6540
43	Rodo Material Cabo: Madeira , Material Suporte: Plástico , Comprimento Suporte: 60 CM, Quantidade Borrachas: 2 U	253025	Unidade	30	300		R\$ 21,4033	R\$ 7.063,0890
44	Sabão Pó Aplicação: Limpeza Geral , Aspecto Físico: Pó , Características Adicionais: Biodegradável	324827	Caixa 1 Quilograma	1200	2800		R\$ 18,5700	R\$ 74.280,0000
45	Sabão Pasta Composição: Glicerina, Tensoativo Aniônico E Carboidrato , Aplicação: Limpeza Pesada Com Ação Desengraxante	287791	Pote 500 Grama	250	350		R\$ 9,3033	R\$ 5.581,9800
46	Sabão Barra Composição Básica: Sabão Glicerinado , Tipo: Neutro , Características Adicionais: 1ª Qualidade	298406	Embalagem 5 Unidade	1000	2500		R\$ 14,9333	R\$ 52.266,5500
47	Sabonete Aspecto Físico: Sólido , Peso: 90 G, Tipo: Com Perfume , Formato: Ovalado , Aroma: Não Aplicável , Cor: Branca , Aplicação: Pele Normal , Características Adicionais: Não Aplicável	232399	Unidade	150	500		R\$ 4,3200	R\$ 2.808,0000
48	Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Viscoso Cremoso , Acidez: Ph Neutro , Características Adicionais: Sem Essência , Composição: Glicerina, Agentes Emolientes	384525	Galão 5 Litro	80	200		R\$ 34,2167	R\$ 9.580,6760
49	Saco Material: Plástico Transparente , Capacidade: 5 KG, Aplicação: Acondicionamento De Alimentos , Altura: 45 CM, Largura: 35 C CM, Aplicação: Acondicionamento De Alimentos	307144	Bobina 500 Unidade	20	50		R\$ 33,8300	R\$ 2.368,1000
50	Saco Plástico Lixo Capacidade: 60 L, Cor: Preta , Apresentação: Peça Única , Largura: 60 CM, Altura: 70 CM, 60 micras espessura (0,06 mm). Características Adicionais: Não Aplicável	229394	Pacote 100 Unidade	400	400		R\$ 21,6567	R\$ 17.325,3600
51	Saco Plástico Lixo Capacidade: 40 L, Cor: Preta , Aplicação: Coleta De Lixo , Material: Polietileno	470829	Pacote 100 Unidade	400	400		R\$ 28,5333	R\$ 22.826,6400
52	Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L, Cor: Preta Apresentação: Peça Única , Largura: 80 CM, Altura: 100 C, 60 micras espessura (0,06 mm).	226094	Pacote 100 Unidade	400	400		R\$ 92,8933	R\$ 74.314,6400
	Saco Plástico Lixo Capacidade: 200 L, Cor: Preta, Apresentação: Peça Única , Largura:		Pacote 100					

53	115 CM, Altura: 100 CM, 60 micras espessura (0,06 mm).	226095	Unidade	150	200		R\$ 87,9167	R\$ 30.770,8450
54	Saponáceo Composição: Tensoativos Aniônicos, Alcalinizantes, Agente , Aplicação: Limpeza Pisos, Paredes E Louças , Características Adicionais: Biodegradável , Aspecto Físico: Pó	241703	Frasco 300 Grama	50	550		R\$ 5,0100	R\$ 3.006,00
55	Saponáceo Composição: Tensoativos Aniônicos, Alcalinizantes, Espessante , Aplicação: Limpeza , Aspecto Físico: Cremoso	397370	FRASCO 300G	50	450		R\$ 9,1067	R\$ 4.553,3500
56	Secante Aspecto Físico: Líquido , Composição: Tensoativos Não Iônicos, Acidulantes, Solubilizan-, Características Adicionais: Solução De 0, 03 A 0,06 %, Uso Em Máquina	282917	BOMBONA 5L	5	35		R\$ 107,6333	R\$ 4.305,3320
57	Solução Limpeza Multiuso Composição Básica: Silicone , Aspecto Físico: Líquido , Características Adicionais: Spray	367926	FRASCO 300ML	80	80		R\$ 15,3300	R\$ 2.452,8000
58	Tela Odorizante Material: Borracha , Tipo Uso: Mictório , Cor: Azul , Odor: Lavanda , Características Adicionais: Biodegradável	326030	Unidade	50	800		R\$ 6,0800	R\$ 5.168,0000
59	Vassoura Jardinagem Tipo: Regulável , Material Cerdas: Aço Sae 1070 , Características Adicionais: Comprimento Cabo: 120 Cm/Cerdas Redondas , Quantidade Lâminas: 22 U	417310	Unidade	10	80		R\$ 39,7267	R\$ 3.575,4030
60	Vassoura Material Cerdas: Pêlo Sintético , Material Cabo: Madeira Plástica , Material Cepa: Plástico , Comprimento Cepa: 27 CM, Comprimento Cerdas: 7 CM, Aplicação: Limpeza Em Geral	288865	UNIDADE	100	250		R\$ 24,8000	R\$ 8.680,0000
61	Vassoura Material Cerdas: Pêlo Sintético , Material Cabo: Madeira , Comprimento Cepa: 30 CM, Características Adicionais: Com Cabo , Aplicação: Limpeza Em Geral	285634	Unidade	100	250		R\$ 18,1000	R\$ 6.335,0000
62	Vassoura Material Cerdas: Náilon , Material Cabo: Madeira , Material Cepa: Plástico , Comprimento Cerdas: 11 CM, Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado , Tipo: Doméstica , Tipo Cabo: Comprido , Largura Cepa: 21 CM, Aplicação: Limpeza Em Geral	234645	Unidade	100	250		R\$ 17,0700	R\$ 5.974,5000
63	Vassoura Material Cerdas: Piaçava , Material Cabo: Madeira , Material Cepa: Madeira , Comprimento Cepa: 40 CM, Comprimento Cerdas: Mínimo 9 CM, Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado , Tipo: Gari	318938	Unidade	50	60		R\$ 28,0333	R\$ 3.083,6630
64	Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto , Cor: Incolor , Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias , Tipo: Comum	310507	GARRAFA 1 LITRO	400	600		R\$ 4,5500	R\$ 4.550,0000
65	Naftalina Em Bolas Pura Super Concentrado	391613	Pacote De 50g	50	100		R\$ 2,7900	R\$ 418,50000
66	Sabonete Líquido 500ml dimensões fragância floral.	UNIDADE	UNIDADE	200	400		R\$ 23,6000	R\$ 14.160,0000



67	Pedra sanitária Com bicarbonato de sódio, dura até 400 descargas, Dimensão da Peça (CM) CxLxA: 12,3 cm 12,3 cm x 22,5cm  Tamanho do produto: 25 g	UNIDADE	UNIDADE	200	500		R\$ 2,9700	R\$ 2.079,0000
68	Água Sanitária Composição  : Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto , Cor: Incolor , Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias, , Tipo: Comum	310507	Garrafa 5 Litro			300	R\$ 14,1667	R\$ 4.250,01
69	Álcool Etilico Limpeza De Ambientes Tipo: Gel Sanitizante , Aplicação: Limpeza , Características Adicionais: Neutro , Concentração: 73%	395734	Frasco 500 Mililitro			300	R\$ 5,3267	R\$ 1.598,01
70	Álcool Etilico Limpeza De Ambientes Tipo: Etilico , Aplicação: Limpeza , Características Adicionais: Líquido , Concentração: 70%	481012	Frasco 1000 Mililitro			300	R\$ 8,8233	R\$ 2.646,99
71	Balde Material: Plástico , Material Alça: Arame Galvanizado , Capacidade: 20 L, Cor: Natural , Características Adicionais: Pegador Embutido	355563	Unidade			50	R\$ 19,1167	R\$ 955,84
72	Cera Tipo: Líquida , Composição: A Base De Água , Características Adicionais: Antiderrapante, Impermeabilizante E Resistente Ao , Aplicação: Limpeza De Pisos	292576	Galão 5 Litro			100	R\$ 60,7700	R\$ 6.077,00
73	Conjunto Para Limpeza Componentes: Garra , Aplicação: Esfregão (Mop)	602039	Unidade			10	R\$ 150,0000	R\$ 1.500,00
74	Desengraxante Aspecto Físico: Líquido , Composição: Ácido: Sulfônico, Fluorídrico, Muriático , Características Adicionais: Solúvel Em Água , Aplicação: Limpeza Em Geral	388864	Frasco 5 Litro			100	R\$ 42,1900	R\$ 4.219,00
75	Desentupidor Vaso Sanitário Material: Borracha Flexível , Cor: Preta , Altura: 10 CM, Diâmetro: 16 CM, Material Cabo: Madeira , Comprimento Cabo: 50 C	241711	Unidade			50	R\$ 14,3600	R\$ 718,00
76	Desincrostante Composição: Hidróxidos, Sequestrantes E Umectantes , Características Adicionais: Odor Característico, Biodegradável, Peso Específi , Aplicação: Remoção De Gorduras Carbonizadas Em Chapas E Equi , Teor Acidez: Ph 1%: 12,00 A 13,00% PH, Aspecto Físico: Líquido , Cor: Incolor , Princípio Ativo: Soda Cáustica	301134	Galão 5 Litro			100	R\$ 40,8767	R\$ 4.087,67
77	Desinfetante Composição: À Base De Quaternário De Amônio , Características Adicionais: Com Aroma , Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos , Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 0,4%	381409	Litro			2000	R\$ 9,2667	R\$ 18.533,40
78	Desodorizador Sanitário Composição: Paradicloro Benzeno, Essência E Corante , Peso Líquido: 35 G G, Essência: Lavanda , Aspecto Físico: Tablete Sólido , Características Adicionais: Tipo Refi	240470	Unidade			500	R\$ 3,7200	R\$ 1.860,00
79	Desodorante / Aromatizante De Ambiente Tipo: Aerosol , Aroma: Lavanda , Uso: Geral , Características Adicionais: Biodegradável	234431	Frasco 360 Mililitro			300	R\$ 11,8133	R\$ 3.543,99

80	Detergente Composição: Tensaotivos Aniônicos /Coadjuvantes/Preservantes , Componente Ativo: Alquil Benzeno, Sulfonato De Sódio, Teor Mínimo De , Aplicação: Limpeza Em Geral , Aroma: Neutro , Características Adicionais: Ph Entre 6,0 E 8,0, Solução A 1% P/P , Aspecto Físico: Líquido	620665	Frasco 500 Mililitro			2000	R\$ 2,8333	R\$ 5.666,60
81	Detergente Componente Ativo: Detergente Líquido, Cloro Ativo, Sequestrante E Al , Aplicação: Máquina Lavar Louça	255601	Embalagem 5 Litro			500	R\$ 17,8133	R\$ 8.906,65
82	Desentupidor Pia Material: Borracha Flexível , Cor: Preta , Altura: 7 CM, Diâmetro: 11 CM, Material Cabo: Madeira , Comprimento Cabo: 10 C	241698	Unidade			20	R\$ 4,8533	R\$ 97,07
83	Dispenser Higienizador Material: Plástico Abs , Capacidade: 400 ML, Tipo Fixação: Parede , Cor: Branca , Aplicação: Mãos , Características Adicionais: Visor Frontal Para Álcool Gel Ou Sabonete Líquido	469570	Unidade			20	R\$ 45,5000	R\$ 910,00
84	Dispenser Papel Higiênico Material Base: Plástico Abs , Tipo: De Parede , Cor: Branco , Características Adicionais: Trava Para Rolo De Até 300 M , Altura: 27 CM, Largura: 27 CM, Profundidade: 12,50 C	422811	Unidade			20	R\$ 53,2500	R\$ 1.065,00
85	Dispenser Papel Toalha Material: Plástico Abs , Tipo: Interfolha , Cor: Branca E Cinza , Características Adicionais: Capacidade 600 Folhas, C/ Visor E Chave, Dimensões	302526	Unidade			20	R\$ 35,0133	R\$ 700,27
86	Espanador Material: Pena Avestruz , Material Cabo: Madeira , Comprimento Cabo: 40 C	226824	Unidade			20	R\$ 51,1633	R\$ 1.023,27
87	Esponja Limpeza Material: Lã Aço Inoxidável , Formato: Circular , Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral	433820	Unidade			1000	R\$ 4,3567	R\$ 4.356,70
88	Esponja Limpeza Material: Espuma / Nylon , Formato: Retangular , Abrasividade: Mínima / Média , Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral , Características Adicionais: Dupla Face , Comprimento Mínimo: 110 MM, Largura Mínima: 75 MM, Espessura Mínima: 20 M	419326	Unidade			3000	R\$ 1,7600	R\$ 5.280,00
89	Esponja Limpeza Material: Lã Aço , Formato: Anatômico , Abrasividade: Média , Aplicação: Utensílios Domésticos	225901	Pacote 8 Unidade			500	R\$ 2,6667	R\$ 1.333,35
90	- Flanela Material: Algodão , Comprimento: 40 CM, Largura: 60 CM, Cor: Amarela	240448	Unidade			500	R\$ 4,5267	R\$ 2.263,35
91	Hipoclorito De Sódio Aspecto Físico: Líquido Amarelo Esverdeado , Concentração: Teor Mínimo De 10 % De Cloro Ativo , Características Adicionais: Produto Concentrado, Não Estabilizado	343298	Litro			500	R\$ 8,0633	R\$ 4.031,65
92	Limpa-Vidro Aspecto Físico: Líquido , Composição: Tensaotivos Aniônicos / Sequestrantes / Hidróxido	242252	Frasco 500 Mililitro			500	R\$ 8,3267	R\$ 4.163,35
93	- Limpador Impurezas Composição Básica: Lauril Éter Sulfato De Sódio, Linear Alquil Benze-, Aspecto Físico: Líquido , Aplicação: Manchas E Sujeiras Difíceis	309413	Unidade			200	R\$ 7,1200	R\$ 1.424,00
94	Lixeira Material: Plástico , Capacidade: 100 L, Tipo: Com Tampa , Altura: 60 CM, Largura: 50 C	285669	Unidade			20	R\$ 100,8020	R\$ 2.016,04
	Lixeira Material: Plástico , Capacidade: 40 L,							

95	Tipo: Com Tampa , Características Adicionais: Com Tampa E Pedal	422192	Unidade			20	R\$ 87,0067	R\$ 1.740,13
96	Lixeira Material: Plástico , Capacidade: 200 L, Tipo: Basculante , Características Adicionais: Com Tampa E Pedal , Cor: Cinza , Aplicação: Coleta De Lixo	448849	Unidade			10	R\$ 381,1633	R\$ 3.811,63
97	Luva Borracha Material: Látex Natural , Tamanho: Médio , Cor: Verde , Características Adicionais: Aveludada Internamente E Antiderrapante , Uso: Doméstico	225726	Par			300	R\$ 4,9300	R\$ 1.479,00
98	Óleo De Peroba Composição: Solventes Mineral E Vegetal Com Aromatizante , Aspecto Físico: Líquido Oleoginoso , Aroma: Madeira Natural , Aplicação: Limpeza, Lustro E Renovação De Móveis De Madeira	307513	Frasco 200 Mililitro			50	R\$ 21,1933	R\$ 1.059,67
99	Papel Higiênico Material: Celulose Virgem , Comprimento: 30 M, Largura: 10 CM, Tipo: Picotado , Quantidade Folhas: Dupla , Cor: Branca	238338	Pacote 4 Unidade			2000	R\$ 8,8967	R\$ 17.793,40
100	Papel Higiênico Material: Celulose Virgem , Comprimento: 300 M, Largura: 10 CM, Tipo: Gofrado , Quantidade Folhas: Simples , Cor: Branca , Características Adicionais: Não Aplicável	224640	Rolo 300 Metro			100	R\$ 10,5533	R\$ 1.055,33
101	Pá Coletora Lixo Material Coletor: Poliestireno , Material Cabo: Alumínio , Comprimento Cabo: 80 CM, Comprimento: 28 CM, Largura: 28 CM, Altura: 81 CM, Aplicação: Limpeza , Cor: Azul , Modelo: Com Tampa	229835	Unidade			30	R\$ 44,0967	R\$ 1.322,90
102	Pano Limpeza Material: 100% Algodão , Comprimento: 70 CM, Largura: 50 CM, Características Adicionais: Chão , Cor: Branca	396308	Unidade			1000	R\$ 6,5867	R\$ 6.586,70
103	Pano Limpeza Material: 100% Em Fibra De Viscose, Látex Sintético , Comprimento: 300 M, Largura: 33 CM, Características Adicionais: Microperfurado/Gramatura 41g /M2 /Multiuso , Aplicação: Uso Geral , Cor: Verde , Tipo: Bobina	416696	Rolo 300 Metro			30	R\$ 142,9167	R\$ 4.287,50
104	Pano Prato Material: Algodão Crú , Comprimento: 60 CM, Largura: 40 CM, Cor: Branca , Características Adicionais: Absorvente/Lavável E Durável	225712	Unidade			300	R\$ 3,3500	R\$ 1.005,00
105	Polidor Aspecto Físico: Líquido , Composição: Componente Ativo: Oleato de Amônio.Outros Ingredientes: Agentes polidores (abrasivos leves), solventes balanceados, conservantes, fragrância e água , Aplicação: Metais Finos: Prata, ouro e metais delicados. Metais Comuns e Cromados: Latão, cobre, bronze, alumínio, aço inoxidável e superfícies.	485831	Frasco 200 Mililitro			100	R\$ 33,8633	R\$ 3.386,33
106	Querosene Uso: Limpeza, Desengraxante, Solvente , Tipo: Comum	478331	Litro			100	R\$ 34,2933	R\$ 3.429,33
107	Vassoura Jardinagem Tipo: Fixa , Material Cerdas: Polipropileno Alta Resistência , Características Adicionais: Com Cabo 120 Cm , Quantidade Lâminas: 22 U	450643	Unidade			20	R\$ 29,6567	R\$ 593,13
108	Removedor Ferrugem Composição: Ácido Fosfórico /Detergente Não Iônico /Propilglicol , Aplicação: Remoção De	346045	Frasco 500 Mililitro			50	R\$ 26,3000	R\$ 1.315,00

	Crostatas E Manchas De Oxidação De Materi							
109	Rodo Material Cabo: Madeira Plástica , Material Suporte: Madeira , Comprimento Suporte: 60 CM, Cor: Suporte E Cabo Natural , Quantidade Borrachas: 2 UN, Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca	601243	Unidade			200	R\$ 19,8333	R\$ 3.966,66
110	Rodo Material Cabo: Madeira , Material Suporte: Plástico , Comprimento Suporte: 60 CM, Quantidade Borrachas: 2 U	253025	Unidade			200	R\$ 21,4033	R\$ 4.280,66
111	Sabão Pó Aplicação: Limpeza Geral , Aspecto Físico: Pó , Características Adicionais: Biodegradável	324827	Caixa 1 Quilograma			1000	R\$ 18,5700	R\$ 18.570,00
112	Sabão Pasta Composição: Glicerina, Tensoativo Aniônico E Carboidrato , Aplicação: Limpeza Pesada Com Ação Desengraxante	287791	Pote 500 Grama			200	R\$ 9,3033	R\$ 1.860,66
113	Sabão Barra Composição Básica: Sabão Glicerinado , Tipo: Neutro , Características Adicionais: 1ª Qualidade	298406	Embalagem 5 Unidade			200	R\$ 14,9333	R\$ 2.986,66
114	Sabonete Aspecto Físico: Sólido , Peso: 90 G, Tipo: Com Perfume , Formato: Ovalado , Aroma: Não Aplicável , Cor: Branca , Aplicação: Pele Normal , Características Adicionais: Não Aplicável	232399	Unidade			100	R\$ 4,3200	R\$ 432,00
115	Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Viscoso Cremoso , Acidez: Ph Neutro , Características Adicionais: Sem Essência , Composição: Glicerina, Agentes Emolientes	384525	Galão 5 Litro			100	R\$ 34,2167	R\$ 3.421,67
116	Saco Material: Plástico Transparente , Capacidade: 5 KG, Aplicação: Acondicionamento De Alimentos , Altura: 45 CM, Largura: 35 C CM, Aplicação: Acondicionamento De Alimentos	307144	Bobina 500 Unidade			50	R\$ 33,8300	R\$ 1.691,50
117	Saco Plástico Lixo Capacidade: 60 L, Cor: Preta , Apresentação: Peça Única , Largura: 60 CM, Altura: 70 CM, 60 micras espessura (0,06 mm). Características Adicionais: Não Aplicável	229394	Pacote 100 Unidade			200	R\$ 21,6567	R\$ 4.331,34
118	Saco Plástico Lixo Capacidade: 40 L, Cor: Preta , Aplicação: Coleta De Lixo , Material: Polietileno	470829	Pacote 100 Unidade			200	R\$ 28,5333	R\$ 5.706,66
119	Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L, Cor: Preta Apresentação: Peça Única , Largura: 80 CM, Altura: 100 C, 60 micras espessura (0,06 mm).	226094	Pacote 100 Unidade			300	R\$ 92,8933	R\$ 27.867,99
120	Saco Plástico Lixo Capacidade: 200 L, Cor: Preta, Apresentação: Peça Única , Largura: 115 CM, Altura: 100 CM, 60 micras espessura (0,06 mm).	226095	Pacote 100 Unidade			300	R\$ 87,9167	R\$ 26.375,01
121	Saponáceo Composição: Tensoativos Aniônicos, Alcalinizantes, Agente , Aplicação: Limpeza Pisos, Paredes E Louças , Características Adicionais: Biodegradável , Aspecto Físico: Pó	241703	Frasco 300 Grama			100	R\$ 5,0100	R\$ 501,00
122	Saponáceo Composição: Tensoativos Aniônicos, Alcalinizantes, Espessante , Aplicação: Limpeza , Aspecto Físico: Cremoso	397370	FRASCO 300G			100	R\$ 9,1067	R\$ 910,67
123	Secante Aspecto Físico: Líquido , Composição: Tensoativos Não Iônicos, Acidulantes, Solubilizantes , Características	282917	BOMBONA			20	R\$ 107,6333	R\$ 2.152,67

	Adicionais: Solução De 0, 03 A 0,06 %, Uso Em Máquina		5L					
124	Solução Limpeza Multiuso Composição Básica: Silicone , Aspecto Físico: Líquido , Características Adicionais: Spray	367926	FRASCO 300ML			200	R\$ 15,3300	R\$ 3.066,00
125	Tela Odorizante Material: Borracha , Tipo Uso: Mictório , Cor: Azul , Odor: Lavanda , Características Adicionais: Biodegradável	326030	Unidade			200	R\$ 6,0800	R\$ 1.216,00
126	Vassoura Jardinagem Tipo: Regulável , Material Cerdas: Aço Sae 1070 , Características Adicionais: Comprimento Cabo: 120 Cm/Cerdas Redondas , Quantidade Lâminas: 22 U	417310	Unidade			20	R\$ 39,7267	R\$ 794,53
127	Vassoura Material Cerdas: Pêlo Sintético , Material Cabo: Madeira Plástica , Material Cepa: Plástico , Comprimento Cepa: 27 CM, Comprimento Cerdas: 7 CM, Aplicação: Limpeza Em Geral	288865	UNIDADE			200	R\$ 24,8000	R\$ 4.960,00
128	Vassoura Material Cerdas: Pêlo Sintético , Material Cabo: Madeira , Comprimento Cepa: 30 CM, Características Adicionais: Com Cabo , Aplicação: Limpeza Em Geral	285634	Unidade			100	R\$ 18,1000	R\$ 1.810,00
129	Vassoura Material Cerdas: Náilon , Material Cabo: Madeira , Material Cepa: Plástico , Comprimento Cerdas: 11 CM, Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado , Tipo: Doméstica , Tipo Cabo: Comprido , Largura Cepa: 21 CM, Aplicação: Limpeza Em Geral	234645	Unidade			200	R\$ 17,0700	R\$ 3.414,00
130	Vassoura Material Cerdas: Piaçava , Material Cabo: Madeira , Material Cepa: Madeira , Comprimento Cepa: 40 CM, Comprimento Cerdas: Mínimo 9 CM, Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado , Tipo: Gari	318938	Unidade			200	R\$ 28,0333	R\$ 5.606,66
131	Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto , Cor: Incolor , Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias, , Tipo: Comum	310507	GARRAFA 1 LITRO			1000	R\$ 4,5500	R\$ 4.550,00
132	Naftalina Em Bolas Pura Super Concentrado	391613	Pacote De 50g			100	R\$ 2,7900	R\$ 279,00
133	Sabonete Líquido 500ml dimensões fragância floral.	UNIDADE	UNIDADE			200	R\$ 23,6000	R\$ 4.720,00
134	Pedra sanitária Com bicarbonato de sódio, dura até 400 descargas, Dimensão da Peça (CM) CxLxA: 12,3 cm 12,3 cm x 22,5cm  Tamanho do produto: 25 g	UNIDADE	UNIDADE			500	R\$ 2,9700	R\$ 1.485,00
TOTAL								<b>R\$ 937.835,7830</b>

1.2. A natureza do objeto a ser contratado é comum nos termos do art. 6º, inc. XIII da Lei 14.133/2021. Consideram-se "bens e serviços comuns: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado."

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

- 1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma do art. 105 da Lei 14.133/2021.
- 1.5. O critério de julgamento adotado será o de **MENOR PREÇO**, observadas as exigências contidas neste instrumento e seus anexos quanto às especificações do objeto.
- 1.6. O item do **CATMAT** informado no quadro acima indica a maior similaridade com o item a ser adquirido pelo 5º RCC e pela 11ª BIAAAeAp.
- 1.7. Foi utilizada a ferramenta de busca de itens catalogados do Portal de Compras do Governo Federal que se encontra publicamente disponível e pode ser consultado no seguinte endereço eletrônico: <https://www.gov.br/compras/pt-br/sistemas/ferramenta-de-busca-catmat-catser>.
- 1.8. Qualquer divergência que haja entre a descrição de um item no Portal de Compras do Governo Federal e neste Termo de Referência, para fins, tanto de apresentação da proposta por parte do proponente, quanto para a execução do contrato, prevalecerá a descrição e a unidade de medida contida neste Termo de Referência. Com relação aos valores e as quantidades, havendo alguma divergência entre o Portal de Compras do Governo Federal e o Termo de Referência, prevalecerá sempre o previsto no Portal de Compras do Governo Federal.
- 1.9. O contrato ou outro instrumento hábil que o substitua oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

## 2. Fundamentação da contratação

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. *O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026, conforme consta das informações básicas desse termo de referência.*

## 3. Descrição da solução

3.1. *A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.*

## 4. Requisitos da contratação

### Sustentabilidade:

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis e nos normativos vigentes:

4.1.1. A empresa deverá cumprir o objetivo de promoção do "desenvolvimento nacional sustentável" contido no Decreto nº 7.746 de 05 de junho de 2012, principalmente conforme o artigo 4º e seus incisos, conforme abaixo:

4.1.2. Além disso, o 5º RCC e a 11ª BIAAeAp observarão os seguintes critérios de sustentabilidade adotados pela contratada, conforme IN 01 - SLTI /MPOG, de 19 de janeiro de 2010, em seu art. 5º e incisos:

4.1.3. Art. 5º: Os órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, quando da aquisição de bens, poderão exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

I) que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR-15448-1 e 15448-2;

II) que sejam observados os requisitos ambientais para obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

III) que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; e

IV) que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

4.1.4. Art. 4º: Para fins do disposto no art. 2º, são considerados critérios e práticas sustentáveis, entre outras:

I) Baixo impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;

II) Preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;

III) Maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;

IV) Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;

V) Maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;

VI) Uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais;

VII) Origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens, nos serviços e nas obras; e

VIII) Utilização de produtos florestais madeireiros e não madeireiros originários de manejo florestal sustentável ou de reflorestamento.

**Indicação de marcas ou modelos** (Art. 41, inc. I, da Lei nº 14.133, de 2021):

4.2. Na presente contratação não se aplica a indicação de marcas ou modelos, para evitar a restrição na concorrência entre os licitantes.

**Da exigência da amostra:**

4.3. Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar, caso seja solicitado, deverá apresentar folder, catálogo ou demais instrumentos que certifiquem a qualidade do produto ofertado.

4.3.1. Não haverá exigência de amostra. Porém em casos que apresentarem indícios de inexecução quanto ao valor ofertado na proposta, será exigida tabela que comprove a composição dos custos do produto ofertado para fins de confirmação da viabilidade de entrega.

#### **Da vedação de contratação de marca/produto**

4.4. Não há registro de insatisfação ou não conformidade com produtos ou serviços similares adquiridos em contratações anteriores. A descrição do objeto da licitação foi elaborada de forma a permitir a participação de diversos fornecedores, sem restrição a marcas ou modelos específicos, garantindo a competitividade e a igualdade de condições entre os licitantes.

#### **Da exigência de carta de solidariedade**

4.5. A documentação exigida no edital é suficiente para comprovar a capacidade técnica e operacional dos licitantes, garantindo a execução adequada do contrato.

#### **Reserva de cotas para microempresas e empresas de pequeno porte**

4.6.1. Na presente licitação, será realizada a reserva de cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte.

4.6.2. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos fornecedores remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

4.6.3. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

4.6.4. Será dada a prioridade de aquisição aos produtos das cotas reservadas quando forem adjudicados aos licitantes qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, conforme vier a ser decidido pela Administração, nos termos do art. 8º, §4º, do Decreto nº 8.538. de 2015.

#### **Subcontratação**

4.7. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **Garantia da contratação**

4.8.1. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

## **5. Modelo de execução do objeto**

#### **Condições de Entrega**

5.1. O prazo de entrega dos itens é de 30 dias, contados do(a) recebimento da nota de empenho pela contratada.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos (05) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os itens deverão ser entregues mediante solicitação via e-mail nos seguintes endereços: Depósito do almoxarifado do 5º Regimento de Carros de Combate, localizado na Av. Dep. Ivan Ferreira do Amaral, s/n - 5º RCC - Bairro Bom Jesus, Rio Negro - PR, 83883-267. Depósito do almoxarifado da 11ª Bateria de Artilharia Antiaérea Autopropulsada localizada no endereço Praça Santo Ângelo, s/n, Rio Negro - PR, 83880-209. E depósito almoxarifado do 5º Batalhão Logístico Blindado, localizado no endereço: R. Valdeci dos Santos, 115 - Pinheirinho, Curitiba - PR, 81150-370. Período de entrega das 8:30h às 11:30h ou 13:30h às 16:30h.

5.4. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 01 (um ano), ou a metade do prazo total recomendado pelo fabricante.

#### **Garantia, manutenção e assistência técnica**

5.5. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)

5.6. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.



5.7. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.

5.8. Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

5.9. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.

5.10. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

## 6. Modelo de gestão do contrato

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros

### Fiscalização

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

### Fiscalização Técnica

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI](#));

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º](#), e [Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II](#));

6.7.2. Identificada qualquer inexistência ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III](#));

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV](#)).

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V](#)).

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII](#)).

### Fiscalização Administrativa

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário ([Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022](#)).

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV](#)).

## Gestor do Contrato

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV](#)).

6.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II](#)).

6.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III](#)).

6.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII](#)).

6.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X](#)).

6.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## 7. Critérios de medição e pagamento

### Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 10 (dez) dias úteis.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## Liquidação

7.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do [art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022](#).

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

7.10.1. o prazo de validade;

7.10.2. a data da emissão;

7.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

7.10.4. o período respectivo de execução do contrato;

7.10.5. o valor a pagar; e

7.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

7.14. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

## Prazo de pagamento

7.18. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022](#).

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

## Forma de pagamento

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7.24. *A liquidação ocorrerá de acordo com as regras do tópico respectivo deste instrumento.*

#### **Cessão de crédito**

7.25. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na [Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020](#), conforme as regras deste presente tópico.

7.25.1. *As cessões de crédito não fiduciárias dependerão de prévia aprovação do contratante.*

7.26. A eficácia da cessão de crédito, de qualquer natureza, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.27. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o [art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#), tudo nos termos do [Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020](#).

7.28. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração. (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 53, DE 8 DE JULHO DE 2020 e Anexos).

7.29. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

## **8. Critérios de seleção do fornecedor**

#### **Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

#### **Forma de fornecimento**

8.2. O fornecimento do objeto será integral conforme quantidade estabelecida pelo contratante na nota de empenho.

#### **Exigências de habilitação**

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

#### **Habilitação jurídica**

8.4. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.5. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.6. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.7. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme [Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

8.9. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.11. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### **Habilitação fiscal, social e trabalhista**

8.12. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.13. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.14. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.15. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.16. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes *Estadual ou Municipal* relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.17. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.18. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos *Estadual ou Municipal* relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.19. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal desde que tenha apresentado certificado de condição de microempreendedor individual .

#### **Qualificação Econômico-Financeira**

8.20. Conforme previsto no art. 5º, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa SEGES/ME nº 116, de 2021, é obrigatória a apresentação de **certidão negativa de insolvência civil** expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, nos seguintes casos:

- **Pessoas físicas**, desde que admitida a sua participação na licitação, em observância ao princípio da isonomia (Acórdão 8330/2017-TCU-Segunda Câmara);
- **Sociedades simples**.

##### **8.20.1 Observações Importantes:**

Microempreendedor Individual (MEI): O MEI, mesmo sendo pessoa física, não está dispensado da apresentação da certidão negativa de insolvência civil.

A dispensa prevista no art. 20 da IN SEGES/ME nº 67/2021 refere-se apenas à certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, não se aplicando à insolvência civil.

Empresas em Recuperação Judicial ou Extrajudicial: Caso a certidão seja positiva de recuperação, caberá ao órgão processante da licitação diligenciar no sentido de aferir se a empresa em recuperação já teve seu plano de recuperação acolhido judicialmente, na forma do art. 58 da Lei 11.101, de 2005.

Se a empresa postulante à recuperação não obteve o acolhimento judicial do seu plano, não há demonstração da sua viabilidade econômica, não devendo ser habilitada no certame licitatório (Acórdão 2304/2019-TCU-Plenário).

Fundamentação Legal: A exigência da certidão negativa de insolvência civil está alinhada com o princípio da isonomia, conforme Acórdão 8330/2017-TCU-Segunda Câmara.

A IN SEGES/ME nº 116/2021 regulamenta a participação de pessoas físicas nas contratações públicas federais diretas, autárquicas e fundacionais.

Aplicação: Esta exigência é válida para licitações realizadas pela Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional.

Para outros entes federativos, recomenda-se verificar se há normativos locais que tratem da matéria.

**8.21. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));**

8.22. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

8.22.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

8.22.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.22.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

8.22.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

8.23. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo de 5% do valor total estimado da contratação.

8.24. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

8.25. *O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.*

## 9. Estimativas do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 937.835,78

9.1. *O custo estimado total da contratação é de R\$ 937.835,7830 (novecentos e trinta e sete mil, oitocentos e trinta e cinco re e setenta e oito centésimos).*

9.2 *A divergência de R\$ 75,99 (setenta e cinco reais e cinquenta e nove centavos), observada na pesquisa de preços se deve ao processo de arredondamento aplicado aos valores unitários. Esse arredondamento gerou pequena diferença no preço final.*

## 10. Adequação orçamentária


### 10.ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

10.2. Dotação Orçamentária: A indicação da disponibilidade de créditos orçamentários somente será exigida, para a formalização do contrato ou do instrumento hábil, conforme art. 17, seção IV, capítulo IV do Decreto nº 11.462 de 31 de março de 2023.

## 11. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Documento assinado digitalmente  
 FRANCISCO CLAUDIO STALL  
Data: 26/06/2026 09:59:02-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**FRANCISCO CLAUDIO STALL**

Chefe da equipe de planejamento



Documento assinado digitalmente

TAYNARA APARECIDA GROCHOSKI PALHANO

Data: 26/06/2026 09:44:01-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

## TAYNARA APARECIDA GROCHOSKI PALHANO

Auxiliar da equipe de planejamento

ANDRE ROLIM DA  
SILVA:882539  
10134

Assinado de forma  
digital por ANDRE  
ROLIM DA  
SILVA:88253910134  
Dados: 2026.06.26  
11:49:43 -03'00'

**ANDRE ROLIM DA SILVA**

Ordenador de despesas

## 5 REGIMENTO DE CARROS DE COMBATE

**Estudo Técnico Preliminar 99/2025****1. Informações Básicas**

Número do processo: 64665.003433/2026-23

**2. Descrição da necessidade**

2.1 Licitação para eventual aquisição de materiais de higiene e limpeza para o 5º RCC e para a 11º Bia AAAe AP.

2.2 A presente licitação justifica-se pela necessidade das Organizações Militares presentes nesta guarnição, dar continuidade às diversas missões administrativas e atividades sob responsabilidade desta Unidade. A aquisição de materiais de limpeza é imprescindível para garantir a manutenção da higiene e da segurança nos ambientes internos e externos deste órgão público. Tais materiais são fundamentais para o cumprimento das funções institucionais, proporcionando condições adequadas de trabalho e atendimento ao público, conforme as exigências legais e normativas vigentes relacionadas à saúde, segurança e bem-estar no ambiente de trabalho. As quantidades da presente licitação justificam-se em razão dos levantamentos realizados pelo 5º Regimento de Carros de Combate e pela 11ª Bateria de Artilharia Antiaérea Autopropulsada. Diante da necessidade constante de manter o ambiente limpo e seguro para a realização das atividades institucionais e do atendimento ao público, a aquisição dos materiais de limpeza ora solicitados é justificada pela carência de estoques, garantindo, assim, a continuidade dos serviços essenciais à administração pública, em conformidade com a legislação vigente e o orçamento disponível.

**3. Área requisitante**

Área Requisitante	Responsável
Almoxarifado	1º Ten STALL

**4. Descrição dos Requisitos da Contratação**

- 4.1. As especificações devem atender aos produtos constantes da Tabela do Termo de Referência com as melhores soluções disponíveis no mercado e com os melhores custos X benefícios;
- 4.2. Dentre as soluções elencadas, deverão ser observados os critérios de sustentabilidade de produção dos materiais, descartes e logística reversa;
- 4.3. Qualidade e especificações que atendam as normativas da ABNT e INMETRO;
- 4.4. Atender todas as demais exigências descritas no Edital e no Termo de Referência.

**5. Levantamento de Mercado****5.1. Levantamento de Mercado e Análise de Contratações Similares**

5.1.1 Foram analisadas as contratações efetuadas pelo Setor Requisitante, onde verificou-se que foi utilizada a seguinte metodologia para a referida contratação: obtenção dos preços de referência através da média, em um conjunto de três preços obtidos para cada item, atendendo ao que prescreve o art. 23, da Lei 14.133/21 e seus demais parágrafos e IN SEGES/ME Nº 65, de 07 de julho de 2021, arts. 5º e 6º.



5.1.2. Foram analisadas também contratações similares feitas por outros órgãos e entidades no corrente ano, mídias especializadas, sítios eletrônicos especializados de domínio amplo, com objetivo de identificar a existência de novas tecnologias, metodologias ou inovações que atendessem às necessidades da Administração.

5.1.3. No presente caso, optou-se pela manutenção da metodologia adotada em contratações anteriores deste órgão, as quais apresentaram desempenho satisfatório e atenderam plenamente às necessidades da Administração. Diante da padronização do objeto e da eficácia comprovada da solução já utilizada, considerou-se prescindível a busca por novas tecnologias ou inovações, uma vez que a solução atual permanece alinhada aos parâmetros de eficiência e economicidade.

## **6. Descrição da solução como um todo**

6.1. Abertura de Pregão Eletrônico - SRP, para Aquisição de Material de Higiene e Limpeza para o 5º RCC e para a 11ª Bia AAAe AP de acordo com a disponibilidade de Recursos Orçamentários e atendendo a demanda do Setor Requisitante.

6.2. A Contratada efetuará a entrega do material do pregão eletrônico no Depósito do Almoxarifado do 5º Regimento de Carros de Combate, localizado na Av. Dep. Ivan Ferreira do Amaral, s/n - 5º RCC - Bairro Bom Jesus, Rio Negro - PR, 83880-000 e na 11ª Bateria de Artilharia Antiaerea Autopropulsada localizada no endereço Praça Santo Ângelo, s/n, Rio Negro - PR, 83880-000 no período das 8:30h às 11:30h ou 13:30h às 16:30h, mediante solicitação do Chefe do Almoxarifado, pelo email [almoxarifado5rcc@gmail.com](mailto:almoxarifado5rcc@gmail.com) conforme necessidade desta Unidade Militar;

6.3. A Ordem de Fornecimento ou Nota de Empenho da despesa será enviada pelo Chefe do Almoxarifado Central, através de e-mail ou outro meio de comunicação.

6.4. A empresa CONTRATADA deverá entregar o material do pregão eletrônico, no prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar do recebimento da Nota de Empenho.

## **7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas**

7.1. Foram verificados o valor gasto com o respectivo material nos últimos 03 (três) anos, através das notas de empenho emitidas, além do levantamento realizado do material consumido nos últimos 03 (três) anos, através do Relatório de Consumo do SISCOFIS (sistema interno utilizado pelo Exército Brasileiro).

7.2 Da análise dos dados:

7.2.1 Diante das análises observadas, conclui-se que os quantitativos estimados demonstram que os valores para futura contratação estão em conformidade com as necessidades pré-determinadas neste estudo, bem como são compatíveis com número de locais que utilizam esses materiais na OM para manter a vida vegetativa. E, por fim, a quantidade pretendida é baseada no dia a dia da unidade, com a intenção de manter a qualidade e desempenho na parte administrativa.

## **8. Estimativa do Valor da Contratação**

**Valor (R\$):** 658.787,19

8.1. A Equipe de Planejamento da Contratação utilizou os parâmetros previstos no art. 23, da Lei 14.133/21 e seus demais parágrafos e IN SEGES/ME nº 65, de 07 de julho de 2021.

## **9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução**

9.1 A regra inserta no §2º do art. 40 da Lei 14.133/21, é que obras, serviços e compras efetuadas pela Administração sejam divididas em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, de modo a aproveitar os recursos de mercado e a ampliar a competitividade, sem perda da economia de escala.

Logo, depreende-se que a regra do parcelamento deve ser coordenada com os requisitos que a própria lei definiu. Dessa forma, o parcelamento só é pertinente quando há viabilidade técnica e econômica para sua adoção.

Na presente licitação cujo objeto é Aquisição de Material de Higiene e Limpeza para o 5º RCC e 11ª BiaAAeAp, em uma avaliação mais acurada, constata-se de forma indubitável que há fundamentos de ordem técnica e econômica para o parcelamento do objeto da licitação.

Se for adotado o não parcelamento da licitação para o objeto em tela, haverá comprometimento da logística com possibilidade de prejuízos econômicos e atrasos na entrega do objeto hora licitado, ademais haverá a possibilidade de um pior aproveitamento do mercado e mitigação da competitividade. Isto porque o objeto a ser contratado não está diretamente atrelado a uma unicidade. Assim, não se faz necessária uma sincronia perfeita para obtenção de um resultado final satisfatório.

Outra desvantagem que torna viável o parcelamento do objeto da referida licitação está relacionada à inviabilidade técnica e econômica para o agrupamento dos itens da presente licitação.

Pelos motivos supracitados, o parcelamento do objeto da presente licitação se apresenta viável técnica e economicamente e assim sendo a unicidade da licitação não deverá ser providenciada de acordo com o que bem preceitua a Lei 14.133/21 em seu art. 40, §2º.

## **10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

10.1 Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes que possam afetar a viabilidade ou a execução do objeto deste Estudo Técnico Preliminar. A solução ora proposta possui autonomia técnica e operacional, não dependendo de outros ajustes para o seu pleno funcionamento ou entrega.

## **11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

11.1 A contratação visa garantir que os serviços de limpeza atendam às necessidades da contratante de maneira eficiente, com custos controlados e dentro dos prazos acordados. É fundamental que todas as etapas do processo, desde o planejamento até a execução e fiscalização, sejam realizadas de maneira coordenada e transparente para garantir o cumprimento adequado do contrato.

Ademais a aquisição está alinhada com o Plano de Contratação Anual em execução e com o Plano de Contratação Anual em elaboração do 5º RCC e da 11ª BiaAAeAp.

## **12. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

12.1 O resultado imediato pretendido com a licitação presente é a de garantir uma contratação econômica do ponto de vista financeiro e eficiente em todos os aspectos, notadamente naqueles relacionados a preço, qualidade e recebimento da mercadoria.

Além das melhorias no asseio pessoal e coletivo da tropa, na manutenção da segurança sanitária, nas boas condições laborais e na higiene dos envolvidos nas mais diversas atividades coordenadas pelas duas Unidades.

## **13. Providências a serem Adotadas**

13.1 Quanto as providências para a adequação do ambiente, em especial à armazenagem dos itens adquiridos, estes serão estocados em depósitos adaptados para suas especificidades. Além do que, os mesmos serão solicitados quando da necessidade, como possibilita o SRP para compra imediata e/ou conforme disponibilidade financeira e orçamentária.

## **14. Possíveis Impactos Ambientais**

14.1 Dada a natureza do objeto que se pretende adquirir, não se verifica impactos ambientais relevantes. Porém, para atendimento do disposto na Lei 14.133/21, o edital poderá prever declaração do licitante de comprometimento com a sustentabilidade ambiental. Os licitantes podem contribuir para promoção do desenvolvimento regional sustentável, priorizando o emprego da mão de obra, materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local e cumprindo, no que couber, para fabricação de produtos ou execução de suas atividades, as diretrizes e critérios de sustentabilidade ambiental, especialmente as dispostas nos artigos 170 e 225 da Constituição Federal de 1988 e na Lei 12.305/2010 - Política Nacional de Resíduos Sólidos.

14.2. A contratada deverá fornecer caso exigido pela administração a contratada deverá, no ato da assinatura do contrato, o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos ou Declaração de Sustentabilidade Ambiental, comprovando a correta destinação dos insumos e o pleno atendimento à legislação vigente.

14.2.1. Deverá também adotar boas práticas de otimização de recursos, redução de desperdícios e menor poluição, quando couber, tais como:

- a) Racionalização do uso de substâncias potencialmente tóxico poluentes;
- b) Substituição de substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade;
- c) Adotar as práticas de sustentabilidade na execução dos serviços, todas de acordo com art. 6º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 1, de 19 de janeiro de 2010;
- d) Adotar as práticas de sustentabilidade conforme disposto e orientado no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

15. Atender as necessidades das Organizações Militares.

Os requisitos relevantes para a contratação foram, adequadamente levantados e analisados, inclusive o tempo esperado para que a solução esteja disponível para as Unidades.

As quantidades sugeridas para a contratação estão coerentes com a demanda prevista e os recursos orçamentários disponibilizados.

No mercado existe a solução proposta e esta solução é viável.


O preço dos itens a serem contratados estão de acordo com os praticados no mercado.

A relação custo-benefício da contratação é considerada viável.


Diante do exposto e na carência dos estoques para a manutenção das atividades das Organizações Militares (5º RCC e 11ª Bia AAAe AP), esta equipe de planejamento declara a **VIABILIDADE** da contratação. A solução proposta mostra-se técnica e economicamente favorável ao interesse público, estando em conformidade com o planejamento administrativo da Unidade.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Documento assinado digitalmente  
 FRANCISCO CLAUDIO STALL  
Data: 25/05/2026 13:58:36-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**FRANCISCO CLAUDIO STALL**  
CHEFE DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Documento assinado digitalmente  
 PAULO FELIPE VERNOCI RICALDE  
Data: 26/05/2026 09:46:09-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**PAULO FELIPE VERNOCI RICALDE**  
AUXILIAR DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

**TAYNARA APARECIDA GROCHOSKI PALHANO**  
AUXILIAR DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

## 5 BATALHAO LOGISTICO

**Estudo Técnico Preliminar 57/2026****1. Informações Básicas**

Número do processo: 64128.003961/2026-60

**2. Introdução**

2.1 Em atenção ao § 1º do artigo 24 da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 05, de 26 de maio de 2017, e ao Art. 1º da Instrução Normativa Nº 40, de 22 de maio de 2020, bem como atendendo à solicitação contida no Documento de Formalização da Demanda, os quais versam sobre a necessidade de aquisição de materiais de higiene e limpeza, esta equipe de planejamento elabora os estudos técnicos preliminares conforme os tópicos que seguem:

**3. Descrição da necessidade**

3.1 A presente demanda é advinda da eventual aquisição de materiais de higiene e limpeza, visando manutenção, conservação e suprimento de estoque de almoxarifado, além disso, indispensáveis à operacionalização e não interrupção das atividades dos setores do 5º Batalhão Logístico.

**4. Área requisitante**

Área Requisitante	Responsável
Setor de Almoxarifado	2º Ten Paulichen

**5. Descrição dos Requisitos da Contratação**

5.1 Tendo em vista que os requisitos da contratação são definidos pela equipe de planejamento da UG Gerenciadora da intenção de registro de preço, por ocasião da formatação do objeto, esta UG participantes declara que se conforma aos requisitos previstos no ETP da UG Gerenciadora.

**6. Levantamento de Mercado**

6.1. Incumbe ao Órgão Gerenciador a realização da pesquisa de mercado, conforme inc. IV do art. 7º do Decreto 11.462/23, pois não há pedido de inclusão de novos itens. Essa UGP declara que os preços pesquisados pela UGG estão adequados para o mercado local desse participante, tendo em vista estar localizada na mesma região geográfica.

## **7. Descrição da solução como um todo**

7.1. Uma vez que a solução proposta é definida pela equipe de planejamento do órgão gerenciador da intenção de registro de preço, objetivando a formatação de um modelo de contratação e execução do objeto que melhor se adeque a correta satisfação dos demandantes, este órgão participante declara conformar-se ao exposto do ETP da UG Gerenciadora, salvo no que se trate da especificidade do endereço e cronograma de entrega, conforme se descreve abaixo.

7.2. A contratada efetuará a entrega do item e prestação dos serviços ao 5º Batalhão Logístico, no período de segunda a quinta das 9h às 11h, ou 14h às 16h, e na sexta das 9h às 11h, mediante solicitação e coordenação do contratante, conforme necessidade desta Unidade Militar.

7.2.1. A Ordem de serviço ou Nota de Empenho da despesa será enviada pelo Chefe do respectivo depósito/fiscal do contrato), através de e-mail, ou outro meio de comunicação, no prazo mínimo de 12 (doze) horas para a entrega do material ou a efetiva prestação do serviço, onde será indicada a data máxima para a sua execução, não sendo a mesma superior a 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da documentação acima qualificada, de forma a atender as necessidades do Órgão Militar.

7.2.2. Endereço para a execução do serviço e entrega de materiais:

7.2.2.1. O local de execução será na Rua Valdeci dos Santos, 115 – Bairro: Pinheirinho, Curitiba - PR, CEP 81150-370)

## **8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas**

8.1. A estimativa dos quantitativos foi elaborada mediante aplicação de metodologia baseada na análise seriada do histórico de aquisições constantes nos sistemas gerenciais utilizados por esta Organização Militar e necessidades atuais. Tal abordagem permite identificar padrões de uso, variações sazonais e necessidades recorrentes, assegurando maior precisão na definição dos quantitativos a serem licitados.

8.2. Os quantitativos consolidados, resultantes da metodologia descrita, encontram-se formalmente expressos no Termo de Participação, constituindo referência técnica para a condução das etapas subsequentes do processo de contratação.

## **9. Estimativa do Valor da Contratação**

**Valor (R\$):** 279.048,60

9.1. A estimativa do valor total dos itens é de R\$ 279.048,60 (duzentos e setenta e nove mil e quarenta e oito reais e sessenta centavos), conforme o Termo de Participação desta UG, e tendo como base a pesquisa de preço realizada pela UG Gerenciadora, haja vista que esta UG não incluirá itens nesta licitação.

## **10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução**

10.1. Justificativa para o parcelamento, conforme definido pelo ETP da UG Gerenciador.

## **11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

11.1. Não serão necessárias contratações correlatas.

## 12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

12.1. A demanda está alinhada com o Plano de Contratações Anual da OM.

## 13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

13.1 Escolha da proposta mais vantajosa para a registro de preços para eventual aquisição de materiais de higiene e limpeza.

## 14. Providências a serem Adotadas

14.1. No caso específico dessa aquisição não há necessidade de adequação do ambiente físico desta OM para o recebimento dos itens pretendidos.

## 15. Possíveis Impactos Ambientais

15.1. A definição dos possíveis impactos ambientais segue em concordância com o ETP da UG Gerenciadora.

## 16. Declaração de Viabilidade


Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 16.1. Justificativa da Viabilidade


Declaramos que, S. M. J. da autoridade do Órgão, esta equipe de planejamento, devidamente nomeada pela autoridade competente, é de parecer favorável à licitação pretendida para registro de preços para eventual aquisição de materiais de higiene e limpeza, sendo assim da forma como exposta é plenamente VIÁVEL, com base nos elementos acima registrados.

## 17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Documento assinado digitalmente  
 **GUILHERME PAULICHEN**  
Data: 02/06/2026 14:44:20-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**GUILHERME PAULICHEN**  
Chefe da Equipe de Planejamento

Documento assinado digitalmente  
 **SERGIO MAURICIO PINHEIRO DA COSTA**  
Data: 02/06/2026 14:35:22-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**SERGIO MAURICIO PINHEIRO DA COSTA**  
Membro da Equipe de Planejamento

Despacho: Conforme art. 6º, inc. I, do D7892/13 c/c art. 14º, inc. II do D1024/19, APROVO o ETP e anexos que lhe dão suporte, por atender aos critérios técnicos essenciais, e AUTORIZO a presente participação.

**JOELSON SUZENA**  
**ROSA:0362117896**  
**1**  
**JOELSON SUZENA ROSA**  
Ordenador de Despesas

Assinado digitalmente por JOELSON SUZENA  
ROSA:03621178961  
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade  
Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=  
Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JOELSON  
SUZENA ROSA:03621178961  
Razão: Eu estou aprovando este documento  
Localização:  
Data: 2026.06.02 15:21:24-03'00'  
Foxit PDF Reader Versão: 2025.2.0



# MODELO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
CMS – 5ª RM – 5ª Bda C Bld  
5º REGIMENTO DE CARROS DE COMBATE  
(1º Regimento Moto Mecanizado – 1944)  
REGIMENTO TENENTE ARY RAUEN**

Processo Administrativo nº 64665.003433/2026-23

Ata de Registro de Preços nº 01/2026

O 5º Regimento de Carros de Combate que gerenciará a ata de registro de preços, com sede na Avenida Deputado Ivan Ferreira do Amaral, s/nº, Bairro: Bom Jesus na cidade de Rio Negro/PR, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 09.572.476/0001-71, neste ato representado pelo Sr. Tenente Coronel André Rolim da Silva, nomeado(a) pela Portaria nº C Ex-730, de 23 de maio de 2024, publicada no DOU de 24 de maio de 2024, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº90012/2026, publicada no DOU de ...../...../202....., processo administrativo nº 64665.003433/2026-23, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

## 1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de materiais de higiene e limpeza para garantir a continuidade da vida vegetativa, das atividades operacionais e buscar cumprir as normas sanitárias vigentes nos ambientes internos e externos sob responsabilidade do 5º Regimento de Carros de Combate, 11ª Bateria de Artilharia Antiaérea Autopropulsada e 5º Batalhão Logístico Blindado, especificados nos itens do Termo de Referência, anexo I do edital de licitação nº 90012/2026, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

## 2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor [razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante]							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Unitário	Prazo garantia ou validade

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

### **3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)**

3.1. O órgão gerenciador será o 5º Regimento de Carros de Combate, o 5º Batalhão Logístico Blindado é órgão participante.

### **4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

4.1.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

#### **Dos limites para as adesões**

4.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatórios registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

4.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

4.8. Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 4.7.

4.9. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.6, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou

projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **Vedação a acréscimo de quantitativos**

4.10. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

### **5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA**

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## **6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

## **7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

## **9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

## **10. DAS PENALIDADES**

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

## **11. CONDIÇÕES GERAIS**

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao edital.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

Rio Negro/PR, XX de junho de 2026

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s)  
registrado(s)